

제17회 서울디자인페스티벌 참가브랜드 매뉴얼

2018. 12. 12(수) ~ 12. 16(일)
Coex Hall B



목 차

section 1	주요 체크리스트	3
01.	전시회 개요	4
02.	주요일정	6
03.	참가업체 전시준비 CHECKLIST	7
04.	참가업체 질문(FAQ)	8
05.	협력연락처	10
section 2	전시품 반출 / 운송통관	11
01.	전시품 반입 및 반출	12
02.	운송 및 통관	14
section 3	장치공사	17
01.	장치물 설치	18
02.	부대시설 안내	20
03.	일반 준비사항	22
section 4	전시회 규정	35
01.	부스설치 준수사항	24
02.	안전 및 화재규정	28
03.	기타 준수사항	29
section 5	전시회 관련 서비스	31
01.	주차안내	32
02.	편의시설	36
section 6	각종 신청양식	37
01.	디렉토리 원고 게재 신청서	40
02.	부대시설 사용 신청서	41
03.	보세 전시품 신고서	42
04.	중량물 반입 신고서	43
05.	위험물 취급 신청서 외 6개	44~50

01. 전시디자인장치	53~
02. 전기시설	
03. 카페트 / 파이텍스	
04. 급배수 / 압축공기	
05. 지게차	
06. 가구비품	
04. 운수통관	
05. 광고사인물	61

SECTION 1

행사개요 및 주요일정

01. 전시회 개요
02. 주요일정
03. 참가업체 전시준비 체크리스트
04. 참가업체 FAQ
05. 주요연락처

01 전시회 개요

새로운 경험으로서의 과거. 지금 대세를 이루는 레트로 현상은 밀레니얼들에게 과거의 향수나 노스탤지어가 아니라 겪어보지 못한 새로운 경험이라는 점에서 잊을만하면 나타나는 복고의 귀환과는 다른 양상을 보입니다. 디지털 테크놀로지 덕분에 누구나 과거를 손쉽게 찾아볼 수 있게 되었고, 레트로는 이제 나타났다 사라졌다를 반복하며 특정 계층에서 소구하는 추억의 산물이 아니라 언제 어디서든 누구나 선택할 수 있는 취향의 소비로 잡았다는 점에 주목할 필요가 있습니다. 겪어보지 않았음에도 친숙하고, 새로움의 얼굴을 한 레트로는 현재 가장 매력적인 콘텐츠입니다.

- 행사명 국문 : 제17회 서울디자인페스티벌
 영문 : Seoul Design Festival 2018 (SDF 2018)
- 기간 2018년 12월 12일(수) ~ 16일(일), 5일간
- 장소 서울 코엑스(Coex) 1층 B홀
- 관람시간 10시30분 ~ 19시까지 (*입장 마감 : 18시)
 단, 12월 16일(일)은 10시30분 ~ 18시까지(*입장 마감 : 17시까지)
- 주제 미래로 후진하는 디자인, YOUNG RETRO
- 주최 (주)디자인하우스
- 주관 월간 <디자인>
- 후원 산업통상자원부, 서울특별시, 한국디자인진흥원, 서울디자인재단,
 한국공예디자인문화진흥원
- 미디어 후원 행복이가득한집, 럭셔리, 디자인프레스

- 전시구성 디자인 주도기업 디자이너와의 컬래버레이션으로 새로운 디자인 이슈를
 제안하는 기업·브랜드의 콘텐츠 전시
 디자인 전문기업 제품, 그래픽, 패션, 엔터테인먼트, IT, 교육기관, 라이프
 스타일 등 분야의 디자인 전문기업·브랜드 프로모션
 영디자이너 프로모션 월간<디자인>이 선정한 45인 디자이너들의
 셀프 브랜딩
 글로벌콘텐츠 해외 디자이너, 창작자 그리고 브랜드들의 디자인 프로모션

- 동시행사 디자인세미나 글로벌 전문가들의 새로운 비전과 혁신적 사고에 대한 디자
 인사이트 강좌
 서울디자인스팟 월간<디자인>이 선정한 서울 전역의 다양한 디자인 스팟

□ 관람안내

기간	관람시간	비고
12.12(수)~12.15(토)	10:30 ~ 19:00	입장마감 : 18:00
12.16(일)	10:30 ~ 18:00	입장마감 : 17:00

※참관객 입장은 전시회 종료 1시간전에 마감됩니다.

□ 관람요금

구분		입장료	비고
유료입장	일반입장료	10,000원	사전등록자 50%할인
기간권	5일간 입장가능	30,000원	사전예매자 50%할인
매거진 패키지 월간<디자인> 5개월 구독권	SDF 5일 기간권 포함	60,000원	
무료입장	미취학 아동, 국가유공자, 장애인, 65세이상	무료	본인 확인 후 입장 가능

02 주요일정

□ 전체일정

구분	일자	시간	내용
비용납입	10월 31일(수)	-	부대시설 이용료 납입
장치공사	12월 10일(월)	08:00~20:00	부스장치공사(독립부스, 조립부스) *전시장내 차량진입 가능
장치공사 및 전시품 반입	12월 11일(화)	08:00~14:00	장치공사 및 전시품 반입 *전시장내 차량진입 가능
		14:00~20:00	전시품 반입
전시기간 (5일간)	12월 12일(수)	08:00~10:30	참가업체 입장
	12월 15일(토)	10:30~19:00	전시 (*18시 입장마감)
	12월 16일(일)	08:00~10:30	참가업체 입장
		10:30~18:00	전시 (*17시 입장마감)
전시품 반출 및 철거	12월 16일(일)	19:00~22:00	부스철거 및 전시품 반출 *당일 부스내의 모든 전시품 철거 *차량은 19시 이후부터 출입허용

***전시기간 중 폐장시간은 주최측의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.**

- 장치공사 기간 중 전시장 오픈시간은 08:00~20:00까지이며, 20:00이후 초과 작업이 필요한 경우 추가 비용이 부과되며, 전시회 사무국의 사전 승인을 받으셔야 합니다.
- 전시품 반출입 시 사무국에는 별도의 카트(휴대용 수레)를 보유하고 있지 않사오니 참가업체에서 직접 준비하시기 바랍니다.

□ 꼭 기억해야 할 주요일정

구분	기한	내용
비용납입 (부대시설 및 추가비용 일체)	11월 16일(금)	· 우리은행 · 예금주 : (주)디자인하우스 · 170-000232-13-032
과오납 환불신청	전시종료 후	정산 후 과오납 발생 시

※ 참가비 및 기타비용 납입에 대한 전자세금계산서 발급은 전시회 종료 후 일괄발송 예정

※ 참가기업 별도 사전 계산서 발행 요청 시, 행사 전 발송 진행

03 참가업체 전시준비 체크리스트

□ 전시회 개막 약 1개월 전

구분		내역
1.1. 참가비 납부		<input type="checkbox"/> 참가비 잔금 납입 : 11월 16일(금)까지
1.2. 각종 1.3. 신청	1.4. 행사 전 신청	<input type="checkbox"/> 부대시설 신청 : 전기, 전화, LAN, 급배수 등 <input type="checkbox"/> 보세전시품 신청 : 무관세통관, 전시 종료 후 원산지로 회송 <input type="checkbox"/> 디렉토리 원고 게재신청 (ayoung@design.co.kr) <input type="checkbox"/> 상주요원 출입증신청
	1.5. 전시장 현장 신청	<input type="checkbox"/> 전시품 반출 신청 <input type="checkbox"/> 부대시설 추가 신청 <input type="checkbox"/> 시간외사용 신청
1.6. 홍보제작물		<input type="checkbox"/> 홍보인쇄물 제작, 홍보기념품 제작
1.7. 부스 1.8. 장치	1.9. 독립부스신청 업체	<input type="checkbox"/> 장치업체 선정 : 코엑스 공식지정업체 <input type="checkbox"/> 부스디자인 선정
	1.10. 조립부스신청 업체	<input type="checkbox"/> 조립부스 외 가구/비품 확인/시공 시 특이사항 사무국에 문의
	1.11. 공통사항	<input type="checkbox"/> 전시제품 및 판넬 제작/구성 <input type="checkbox"/> 장치 담당자 지정 <input type="checkbox"/> 운송계획 수립
1.12. 기타 준비		<input type="checkbox"/> 숙박, 식사, 교통관련 계획 수립 <input type="checkbox"/> 업체별 이벤트 계획 - 사무국 협의 필요

□ 전시회 개막 약 1~2주일 전

구분	상세설명
1.14. 초청장 발송	<input type="checkbox"/> 업체용 초청장 수령 <input type="checkbox"/> 초청 업체 이름 및 부스번호 명시
1.15. 상담스케줄	<input type="checkbox"/> 바이어 대상 초청 전화/팩스/이메일 발송 <input type="checkbox"/> 전시 기간 동안의 상담 약속
1.16. 신청서 점검	<input type="checkbox"/> 부대시설 신청내역 확인
1.17. 장치물 점검	<input type="checkbox"/> 판넬 및 설치대 <input type="checkbox"/> 상담테이블 및 의자 <input type="checkbox"/> 홍보인쇄물 비치대 <input type="checkbox"/> 각종 전시대 <input type="checkbox"/> 참가업체 매뉴얼 <input type="checkbox"/> 전시품 반입/장치 일정 점검 <input type="checkbox"/> 운송 계획 점검 <input type="checkbox"/> 전시품 설명도구 - 컴퓨터, 스크린, 프로젝터 등
1.13. 1.18. 진행요원	<input type="checkbox"/> 상담요원 지정 및 교육 <input type="checkbox"/> 이벤트 진행요원 지정 및 교육 <input type="checkbox"/> 홍보인쇄물/기념품 배포 요원 지정 및 교육 <input type="checkbox"/> 유니폼 혹은 정장 등으로 복장 통일

1.20.

04 참가업체 FAQ

Q. 조립부스와 독립부스의 차이는 뭔가요?

- ☞ 조립부스는 주최자가 장치시공을 하며, 독립부스는 면적만 제공됩니다. 따라서 독립부스 참가 업체는 장치업체를 통하여 부스시공을 해야 합니다. 조립부스에는 주최자가 제공하는 3면 목공 벽체, LED 스팟 조명 4개, 상호 간판, 바닥 파이텍스가 포함됩니다.

Q. 참가업체는 부스공사와 별도로 무엇을 준비해야 하나요?

- ☞ 가장 중요한 것은 직원들에 대한 사전교육입니다. 원칙적으로 해당 전시품의 영업사원이나 대리점 직원이 전시품 안내를 해야 합니다. 회사와 전시품의 특성에 맞게 복장, 태도, 언어사용, 상담내용 등을 교육해야 합니다.
- ☞ 전시품을 비롯하여 전시 진열대, 부스내부 인테리어, 전시품목 카달로그, 명함 등을 준비하시면 됩니다. 별도로 부스 내 상담테이블, 진열대등을 원하시면 코엑스에 등록되어있는 타 업체를 선정하여 임대하셔도 무관합니다. 참고로 조립부스 업체의 경우, 설치된 조립식 판넬에 시설물 부착을 위한 못질, 본드 부착 등으로 인한 훼손 발생 시 해당 업체는 원상 복구비를 부담하셔야 하오니 유의하시기 바랍니다.

Q. 독립부스의 경우, 코엑스에 지정된 업체만 부스공사가 가능합니까?

- ☞ 그렇습니다. '코엑스지정협력업체' 명단을 참고하시어, 그 중 1개 업체를 선정하시기 바랍니다. (코엑스 홈페이지 <http://coex.co.kr>>시설임대>전시시설임대>서비스협력업체) 참고, 본 규정은 사무국 자체규정이 아닌 코엑스 전시장 사용 규정이므로 사무국에서 임의 지정한 협력업체가 아님을 알려드립니다.

※ 단, 코엑스 등록된 전시장치업체를 활용하지 않고 자체시공으로 진행하시는 경우는 다음과 같습니다.
4시간 이내에 조립이 가능한 자체보유 집기만을 활용한 진행에 한하며
디스플레이 위주로 부스 시공을 하시는 경우입니다.
사무국으로 반드시 "자체시공에 대한 신청서류를 제출 및 승인"을 득해야 합니다.
이 경우에도 전기(배선), 카펫 공사는 반드시 코엑스 지정협력업체를 활용해서 진행하셔야 합니다.

Q. 전시 종료 후, 전시품 반출과 장치 철거 절차는 어떻게 되나요?

- ☞ 전시품 반출 절차
반출 신청서 수령 → 반출신청서 작성 → 서울디자인페스티벌 현장사무국 확인 → 화물출입구 혹은 전시장 입구 경비원에게 제출 및 전시품 확인 → 전시품반출
- ☞ 전시품의 반출은 주최자의 승인이 없으면 반출이 되지 않으니 반드시 주최자의 확인을 받아야 합니다. 전시품 반출 신고제도는 전시품의 도난 및 분실을 방지하기 위함입니다. 참가업체는 전시품 반출 신고서를 '참가브랜드 매뉴얼' 또는 현장에서 교부받아 반출하고자 하는 물품을 기재한 후 서울디자인페스티벌 현장 사무국 확인을 받아 전시장내의 경비원(전시장 입구 및 화물출입구)에게 제출 및 확인한 후에 물품을 반출할 수 있습니다.

Q. 전시품 분실과 도난에 대비해서 무엇을 준비해야 하나요?

- ☞ 사무국은 전시기간 및 준비, 철거 기간 동안에 전시장 경비서비스를 제공하여 전시품의 안전에 만전을 기할 것입니다. 그러나 전시장이 혼잡한 관계로 참가업체 여러분께서는 항상 상주요원을 배치하여 자사 부스관리에 만전을 기해야 합니다.
- ☞ 전시품 분실과 도난에 대한 책임은 참가업체에게 있으므로 전시준비기간, 전시기간, 철거기간 중 전시장 내에서나 전시장으로의 운송과 회송시의 사고에 대비하여야 합니다. (특히, 카메라/노트 북 등 소형 전시품 및 소지품에 대해서는 각별한 주의를 기울이시기 바랍니다)

Q. 상호 간판에 상호명 외에 로고나 트레이드마크 등을 표기하고 싶으면?

- ☞ 상호간판은 주최자가 일괄적인 형식과 디자인으로 제작할 예정입니다.
별도의 로고 및 트레이드마크는 부스 내부를 활용하여 디스플레이 해주시기 바랍니다.
(독립부스의 경우, 상호간판이 제공되지 않습니다.)

Q. 부스칸막이 한 쪽을 막을 수 없나요? 뚫 수 없나요?

- ☞ 부수적인 부스칸막이의 설치 및 철거여부는 구조적인 문제이기 때문에 사무국에 연락해서 시공 가능여부를 확인해야 합니다. 경우에 따라 추가 비용이 발생할 수 있으므로 이점 유의하시기 바랍니다.

Q. 전기는 언제부터 공급하나요?

- ☞ 통상적으로 장치공사 마지막 날 (12월 11일(화)) 오후 4시 이후에 가능할 것으로 예상됩니다.
그 이유는 참가 업체들의 내부전기공사와 전시품 셋팅이 모두 완료되어야 하기 때문입니다.
안전문제로 인해 단 1개의 업체라도 전기 관련 공사가 완료되지 않으면 전기를 공급할 수 없습니다.
그러므로 최대한 빠른 시간 안에 전기 관련 공사가 완료될 수 있도록 협조 바랍니다.

Q. 인터넷은 언제부터 사용할 수 있나요?

- ☞ LAN사용을 신청한 업체에게만 서비스가 가능합니다. 유선LAN서비스를 신청한 참가업체는 컴퓨터를 계획한 장소에 설치하면 됩니다. 서비스업체에서 설치와 동시에 IP 주소를 알려드립니다.

Q. 주차비용 및 주차권 구입은 어떻게 하나요?

- ☞ 승용차일 경우 15분당 1,200원(최초 30분 2,400원), 1시간 당 4,800원의 주차 요금이 발생합니다. 1일 주차할 경우 승용차에는 최고 4만 8천원의 주차요금이 적용됩니다.
2.5톤 이상 화물차는 승용차의 2배 요금 적용, 25인승 이상 대형버스의 경우는 코엑스 주차장 이용불가로 탄천주차장을 이용해주시기 바랍니다.
그 외 주차권 관련 구입은 코엑스 1층 (쥬글로벌피엠코(전화 : 02-6002-7130)로 직접 문의하시면 됩니다. 위치는 코엑스 A-B홀 사이(동문 인근) 입니다.
- ☞ 전시 참가기업은 출입증 지참 후 방문 구매 시 당일권에 한해 50% 할인된 금액으로 주차권 구입이 가능합니다. (48,000원 당일권을 24,000원에 구매 가능)

Q. 식사는 어디에서 하나요?

- ☞ 부스 내에서의 음식물 섭취로 인해 관람객 뿐 아니라 인근 부스에서도 불쾌감을 줄수 있어 부

스내 식사를 금함을 양해 부탁드립니다. 전시장 내 카페테리아, 구내식당(A홀 앞 에스컬레이터 이용하여 2층, A4방향), 또는 지하의 코엑스몰 내 식음료 시설 이용 부탁드립니다.

Q. 인터넷은 언제부터 사용할 수 있나요?

☞ 전시기간 중 부스 내에서 발생하는 쓰레기는 전시장 곳곳에 위치한 대형 쓰레기 통에 직접 폐기하시기 바라며 부스 내 청소도 참가업체가 직접 하셔야 합니다. 부스 내 전시물의 분실 등 보안상의 이유로 주최측에서는 전시장 통로 및 화장실과 같이 공동구역의 청소만 실시합니다.

05 협력업체 연락처

□ 협력업체

분야	업체명	담당자	전화	E-mail
조립부스	디자인인터	류종훈	010-6279-6053	inter1130@naver.com
바닥 파이텍스	태성티에스데코	안성일	010-3356-0969	kts14141@hanmail.net
전기공사	정성종합전기	조호익	010-5238-4557	jeongsung@korea.com
급배수	고려가스산업	김창희	011-9763-8220	kgasi@nate.com
가구/비품	이레렌탈	김종균	02-551-6893	eraerent@daum.net

SECTION 2

반입 및 반출 / 운송통관

01. 전시품 반입 및 반출
02. 운송 및 통관

01 전시품 반입 및 반출

□ 전시품 반입 및 반출 일정

구분	일자	시간	내용
장치공사 및 전시품 반입	12월 10일(월)	08:00~20:00	부스장치공사(독립부스/조립부스)
	12월 11일(화)	08:00~20:00	부스장치공사 및 전시품 반입 *14시까지 전시장내 차량진입 가능
장치철거 및 전시품 반출	12월 16일(일)	10:30~18:00	전시 (*17시 입장마감)
		19:00~22:00	부스철거 및 전시품 반출 *당일 부스내의 모든 전시품 철거 *차량은 19시 이후부터 출입허용

- 전시품 반출 및 장치물 철거 시 플라스틱, 목재, 유리 등의 잔존물이 전시장 내외에 방치될 때는 잔존물 폐기비용이 별도로 부과되니 양지하시기 바랍니다.
- 전시회 종료 후, 지정업체가 가구를 수거할 때 서랍과 선반내의 남은 것이 없는지 확인하여 주시기 바랍니다. 사무국은 그에 따른 어떠한 손상이나 손해에 대해 책임을 지지 않습니다.

□ 전시품 반출입 동선



- 전시기간 중에는 어떠한 차량도 전시장내 진입할 수 없습니다.
- 전시품의 반입 및 반출은 규정된 시간에 한하여 할 수 있으며, 사용한 포장용기 등은 참가업체의 책임 하에 제거하여야 합니다.
- 전시품 반입 중에는 부스 내 반입 책임자가 항시 상주해야 합니다. 주최측은 설치 및 반입기간에 발생하는 전시품 손실 및 분실에 대해서 어떠한 책임도 없습니다.
- 전시장으로 출입하는 화물차량은 서문(Gate 3) 출입구를 사용하여야 합니다.

- 부스 설치 및 철거시 발생하는 폐기물은 해당업체가 반드시 치워야 합니다.
- 장치물 해체 후 남겨진 폐기물에 대해서는 추가로 폐기물 처리비용을 지불해야 합니다.
- 참가업체의 전시품 또는 관련물품 반출시, 「전시품 반출 신청서」를 반드시 제출해야 합니다.

□ 전시공사업체 (부스공사/전기공사)

- 독립부스를 시공하는 참가기업은 코엑스에 등록된 전시공사업체를 이용하여야 합니다.

□ 위험물 취급

- 위험물(폭발성 가스, 인화성 물질, 고압용 장비나 방사능 물질)을 취급하는 참가기업은 "위험물 반입 신청서"를 작성하여 등록해 주시기 바랍니다. 등록되지 않은 위험물은 코엑스 규정에 따라 전시장으로 반입이 불가합니다.

□ 철거

- 전시회가 종료된 후, 지정업체가 가구를 수거할 때 서랍과 선반내의 남은 것이 없는지 확인하여 주시기 바랍니다. 사무국은 그에 따른 어떠한 손상이나 손해에 대해 책임을 지지 않습니다.

□ 유의사항

- 전시 장치물은 외부에서 미리 제작하여야 하며 전시장 안에서는 전시 장치물의 조립만 가능합니다.
- 전시장내에서는 콤프레셔, 용접기, 전기톱, 전기대패, 전기그라인더 등 전동공구는 사용할 수 없으며 페인트칠도 끝마무리 손질 외에는 작업이 불가합니다.
- 전시장 바닥에 카펫 설치 시 일반 공업용 본드 및 풀, 양면접착 테이프 등을 사용하여 부착할 수 없으며 제거가 용이한 지정된 테이프를 사용하여야 합니다.
- 전시장 바닥, 벽면 등에 못질 혹은 본드 칠을 하여 전시장을 훼손하였을 경우 참가기업은 원상 복구비를 부담하여야 합니다.(바닥 카펫을 잉크, 염료 등으로 오염시키는 경우 포함)
- 바닥의 트렌치 커버 밑은 전기시설이 되어 있으므로 전시장내에서는 절대로 바닥에 물을 버리거나 흘리는 행위를 해서는 안 됩니다.(물청소 등)

02 운송 및 통관

3. 참가업체는 국제간 통관운송 및 전시장 내 작업을 코엑스 지정협력업체 중
2. 4. “운송/통관 업체”에 위임하시면 됩니다. (Section 7. “지정협력업체” 명단 참조)

□ 일반사항

참가기업은 국제간 통관운송 및 전시장내 작업을 코엑스 지정협력업체를 통하여 진행하시면 됩니다.
(Section 7. “지정협력업체” 명단 참조)

□ 전시품의 통관방법

가. 보세통관

- a. 정식 수입통관 없이 간이통관을 하여 전시하는 방법을 말하며, 전시종료 후에는 해외로 재 반출하거나, 수요자가 있을 경우 보세창고 입고 후, 정식 수입통관절차를 통하여 수입 가능합니다.
- b. 전시기간 중 전시회 사무국은, 보세전시품을 소유한 참가기업을 위해 전시장의 보세구역설명을 대행하므로, 해당참가업체는 반드시 보세전시품의 상세내역을 **11월 13일(화)까지** 사무국에 통보해야 합니다.

나. 무환통관 : 전시회에 출품하는 소모품으로써 개당 단가가 US \$5 이하이어야 하며 합계, 가격 및 수량이 세관에서 수급할 수 있는 범위이어야 합니다.

다. 재수출통관 : 수입자가 일정기간 동안 재수출하겠다는 세관과 수입자간의 약속.

a. 특징(담보설정이 필요)

- 보세구역으로 되어있지 않을 경우 재수출 통관한다.(호텔, 일반이벤트)
- 전시회 종료 후 일정기간 동안 국내에서 시연을 하거나 바이어가 필요로 할 때
- 세관검사는 관할 세관 보세창고(보세통관과의 차이점)이며 관세를 내지 않는다.

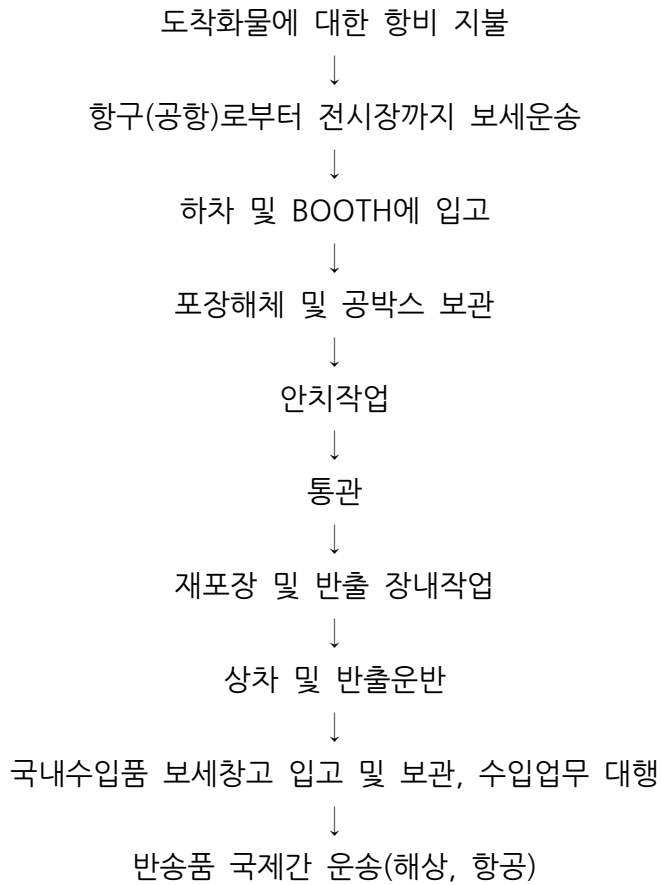
b. 담보설정의 종류

- 현금담보 : 세액기준으로 설정
 - 은행지급보증 : 은행이 지급을 보증할 경우
 - 납세보증보험 : 납세보증보험증권 발행
- ※단, 일정기간 내에 재수출하겠다는 약속을 반드시 지켜야하며 위반 시 벌금.

라. ATA CARNET : 정부 간의 협의에 의한 인증서류

- 보세구역으로 설명되지 않을 경우 재수출 통관한다.
- 전시회 개최 전에 수입자가 자회사에서 별도의 세팅작업이 필요할 경우 해당 한다.
- 기간은 ATA CARNET상에 나와 있는 만료기일을 원칙으로 한다.

□ 운수 통관 업체의 구체적인 취급 업무내용은 다음과 같습니다.



□ 포장 및 박스 MARKING

가. 포장

각 출품업체는 전시품이 운송 및 장내작업 중 손상되지 않도록 포장을 견고하게 하여야 하며, 컨테이너로 발송되더라도 견고한 포장은 필요합니다. 더욱이 재 반출 시 재사용을 위하여 포장은 충분히 견고하여야 합니다.

나. 박스 MARKING

모든 전시품의 포장 면에는 다음과 같이 MARKING 바랍니다.

EXHIBITOR :

BOOTH NO :

PACKAGE NO :

GROSS WT : (KG)

NET WT : (KG)

DIMENSIONS : (L)×(W)×(H)CM

"EXHIBITION GOODS FOR Seoul Design Festival 2018"

각사명칭<ex> (C/O SCHENKER KOREA., LTD)

다. 면세물품

대한민국 관세규정에 따라 다음 물품은 관세가 면세됩니다.

- 카탈로그, 팸플릿, 또는 사진, 출품자 광고 등
- 견본품(주류, 담배류 및 음식물 제외), 기념품(배지, 메달 등)으로서 개당 가격이 CIF USD5.00 이하이어야 하며 합계가격 및 수량은 세관에서 수급할 수 있는 범위이어야 합니다.
- 부스설치에 소요되는 페인트와 니스 및 벽지 등으로, 합계가격 및 수량은 세관에서 수급할 수 있는 범위이어야 합니다.
- 세관에서 인정하는 경우, 전시 중 기계취급에 사용되는 소모품 또는 멸각품

SECTION 3

장치공사

01. 장치물 설치
02. 부대시설 안내
03. 일반 준비사항



01 장치물 설치

□ 전시장 안내

- 위치 : (135-731) 서울시 강남구 영동대로 513 코엑스 1층 B홀
- 바닥 하중 : 1.5 톤/m²
- 화물 출입구 : 5M× 4.3M(높이), 5톤 초과 차량은 진입금지
- 전기 공급 : 220V / 60Hz / 단상, 220V / 60Hz / 삼상, 380V / 60Hz/ 삼상

□ 조립부스 안내

전시회 사무국은 양질의 서비스를 제공하기 위하여 조립부스 장치공사업체를 선정하여 참가업체에 관련 서비스를 제공합니다.

 <p style="text-align: center;">1부스</p>	 <p style="text-align: center;">2부스</p>
<p>▶제공내역(1부스당)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 부스 : 3mX3mX2.4m(H), 목공합판 + 도배(백색)마감 2) 간판 : 국·영문 상호, 부스번호 3) 바닥 : 파이텍스(색상 : 베이지) 4) 조명 : Spot(100w) 조명 4EA, 전력 1kw(조명용), 콘센트 1EA 	
<p>▶유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기본적인 조명용 이외의 전기는 별도 신청을 하셔야 합니다. - 콘센트는 부스수와 관계없이 기본적으로 참가브랜드 당 1개씩만 제공됩니다. - 부스 벽체에 못질은 가능합니다. (철거 시 못 제거 요망) - 벽체에 전면시트 부착 가능하며, 가급적 전문업체를 통한 시공을 요청 드립니다. 	

□ 독립부스 안내

참가기업이 직접 전시 공사업체를 선정하여 시공하는 부스입니다.
주최자는 전시 바닥면적만 제공합니다.

- 독립부스의 전시장치 공사는 지정된 전시공사업체를 통해서만 작업이 가능합니다.
- 장치물 높이 제한 : 4.5m (Swing Space에 배정된 경우는 4m입니다.)

□ 전시장치 공사 시 유의사항

- 비상구, 소화전, 비상통로 등에는 사용 상지장이 없도록 하여야 함
- 전시 구조물의 목재, 현수막, 조형물은 방염필증을 제출하여야 함
- 천장이 막혀 기존 소화설비의 장애가 있을 경우 소화설비 추가설치 해야 함
- 기시 설물에 본드, 못, 양카, 양면테이프 등을 임의로 시공하지 말아야 함
- 열이 수반되는 전열기구, 조명기구에는 가연물 근접 방지시설 시공을 해야 함
- 구조물 중 복층이 시공될 경우, 사전에 구조/ 소방/ 안전 등과 관련하여 필히 협의해야 함
- 물을 사용할 경우 전시장은 비방수층 이므로 허가받은 이외의 물 사용을 금지함
- 장치 시공 시 발생하는 폐기물과 쓰레기는 자체 처리해야 함(추가 비용 부과)
- 독립부스의 천정높이는4.5m로 제한(4.5m 이상은시공불가) 부스의 위치에 따라 높이제한이 다르므로 사전 확인 요망
- 전시장의 벽면에 부착된 벽 콘센트는 전시중 사용금지
- 급배수/압축공기 연결관 분리금지
- 전시장 내에서 페인트(붓, 롤러, 스프레이 등) 작업금지*수성페인트 가능
- 전시장 내에서 전동톱, 전동그라인더 사용금지
(필요시 로딩독 등 일정한 장소를 지정 받아 작업하여야 함)
- 액화가스의 가스통은 전시장 내부로 반입금지
(필요시 고압가스 안전 관리법에 맞게 시설을 갖추고 사용하여야 함)
- 전시장치 공사 시 화재와 진동, 분진, 소음 등의 발생이 없도록 안전시공에 대한 각별한 주의요망(안전관리와방 진, 차음, 집진장치 등)

02 부대시설 안내

□ 부대시설 개요

구분		시설현황
전 기	Power supply	HALL-A 인프라 설비용량 1. 3Φ4W 380/220V 2. 3Φ4W 208/120V 3. 3Φ3W 220V HALL-B 인프라 설비용량 1. 3Φ4W 380/220V 2. 3Φ3W 220V
	Electrical capacity	5,600KVA
	Frequency	60Hz
전 화		2,500 Lines
급수시설	Pressure	B홀 3kg/cm ² (max)
	Sub piping size	15mm(ψ)(max)
배수시설	Sub piping size	25mm(ψ)(max)
압축공기	Capacity	5.8m ³ /min(max)
	Pressure	6kg/m ² (max)
	Sub piping size	9mm(Ø)(max)

□ 전기 설치공사 및 사용

- 전시장내 전력공급은 단상 220V 이상이므로 110V 사용 시는 다운트랜스를 별도로 준비하셔야 합니다.
- 설치내역
 - 1)조립부스 : 메인간선 설치 및 조명등, 스위치, 콘센트설치를 전시회 사무국에서 대행합니다.
(조명용 외 전력사용에 대해서는 반드시 사무국에 신청해야 합니다.)
 - 2)독립부스 : 전기메인간선의 설치는 전시회 사무국이, 부스내부 전기공사는 참가기업이 직접 시공해야 합니다.
(모든 전력사용에 대해서 반드시 전시회 사무국에 신청해야 합니다.)
- 특히 민감한 장비를 전시할 때는 자체의 안전장치를 설치해야만 합니다. **부스 전기 공급은 매일 전시회가 끝나고 30분 후에 전력공급이 차단됩니다. 24시간 전기 공급을 원하시면 부대시설 사용 신청서 작성하시어 전시회 사무국으로 신청하셔야 합니다.**
- 전기 SOCKET에 MULTI-PLUG를 연결하여 사용하면 과부하로 인한 화재의 발생을 초래할 수 있습니다. 안전을 위하여 모든 전기공사는 반드시 지정협력업체를 통해서만 작업하실 수 있습니다. (Section 7. “지정협력업체” 명단 참조)

- 참가기업은 필요한 용량의 전기를 조명용과 동력용 모두 포함하여 신청하십시오. 준비기간 중 또는 전시기간 중 필요용량에 미달된 전기용량을 신청한 사실이 확인될 경우, 해당기업은 부족한 전기용량을 추가로 신청하여야 합니다. 이는 전시회 전체의 사고방지 및 안전유지를 위한 것이며, 과부하로 인해 전시장 내 화재발생이나 타 기업에게 피해를 초래할 경우, 원인을 제공한 기업은 전시회 사무국 및 코엑스 또는 피해기업에게 적절한 보상을 하여야 합니다.

□ 전화 설치

- 신청 시 부스 내에 개별 전화번호가 부여되는 직통전화를 설치하고 전화번호는 전화기에 개별 부착됩니다.
- 전화사용료는 전화사용 신청서상의 표기된 금액 외의 별도의 사용료는 없습니다. (국내전용)

□ 유선LAN 설치

- 부대시설 사용 신청서의 'LAN'항목을 신청한 기업에 한해서 본 서비스가 제공됩니다.
- LAN서비스를 신청한 참가업체는 컴퓨터를 계획한 장소에 설치하면 됩니다.
- 포트마다 개별 IP가 제공되며 포트 회선에 IP주소 태그가 부착됩니다.
- 무선 LAN은 제공되지 않습니다.
- 공유기, HUB 사용불가

□ 급배수 및 압축공기

- 상하수도 설비와 기계작동을 위한 압축공기를 제공합니다.
- 전시기간동안 압축공기는 전시회 30분 전에 공급되고 전시회 종료 30분 후에 끊어집니다.
- 급배수 신청 시 싱크대를 직접 준비해 오셔야 하며 사전에 급배수 사용위치를 사무국에 통보해 주셔야 합니다.

03 일반 준비사항

□ 전시품 보호

- SDF 2018 사무국은 전시기간 및 준비, 철거기간 동안 전시장 경비를 위하여 경비용역업체와 계약을 체결하여 전시장내 24시간 경비서비스를 제공합니다. 그러나 **전시품의 보호 및 분실에 대한 최종적인 책임은 참가기업에게 있습니다. 각종 피해가 우려되는 전시품에 대해서는 보험 부보를 통하여 참가기업이 전시품을 보호하여야 합니다.**
- SDF 2018 사무국은 천재지변과 방화, 절도, 파손 등에 의한 전시품 피해에 대해서 책임지지 않습니다.

□ 시간외 작업 신청

- SDF 2018 현장사무국(전시장내)에서 교부하며, 전시회 준비/철거 기간 중 오후 8시 이후 작업을 계속 하고자 하는 참가기업은 필히 시간외 작업신청을 해야 합니다.
- 전시회 준비/철거기간 중 지정된 시간외에 전시장에 남아 잔업을 시행하고자 하는 작업자의 명단을 전시장 경비에게 통보하기 위한 것입니다.
- 시간외 작업 시 그에 따른 비용이 부과될 것이며, 비용은 다음과 같습니다.

시간외 사용료	(1,000,000원 x 시간) / 홀별, 시간별 실내 시간외 작업 기업 수 (VAT별도)
---------	--

※전시장의 상황에 따라 변동가능

□ 참관안내

- 참가브랜드는 SDF 2018 사무국으로부터 수령한 초청장을 가급적이면 실구매자에게 전달해 주시기 바랍니다.
- 초청장을 소지한 참관객, 사전예매를 하신 참관객은 무료입장이 가능하나, 없는 경우 입장권을 구입해야 합니다.
- 전시기간 중 오전 10시30분에서 오후 7시까지 참관을 할 수 있습니다. (입장마감 : 오후 6시)
*16일(일) 마지막날의 경우, 6시까지 참관 가능(입장마감 : 오후 5시)

초청장을 소지한 고객도 QR코드를 통한 사전등록을 하셔야 바코드를 통해 바로 입장 가능하십니다. (무료)

□ 청소

- 통로(복도) 및 공유공간의 청소는 주최자가 책임집니다.
- 깨끗한 전시환경 유지를 위해서 **부스를 청결하게 유지하는 것은 모든 참가기업들의 책임입니다.**
- 깨끗한 전시환경 유지를 위해서 해당기업 부스내부는 모든 참가업체에서 각각 개별적으로 청소를 시행 하셔야 합니다.

□ 참가기업 출입증 발급

- 참가업체 출입증은 출입증은 **12월 11일(화) 14:00부터** 전시장 입구에서 참가업체별로 수령하실 수 있습니다. (참가업체명 확인, 명함지참 필요)

□ 응급처치 / 비상

- 코엑스(COEX)에는 1층 서문출입구에 응급실(전화:02-6000-1119)이 있습니다.
- 비상시에는 전시장 입구와 화물출입구에 위치해 있는 경비원들에게 즉시 말씀하십시오.

SECTION 4

전시회 규정

01. 부스설치 준수사항
02. 안전 및 화재규정
03. 기타 준수사항

01 부스설치 시 준수사항

□ 허용면적

- 전시물품은 부스 내에만 전시되어야 하며, 이웃 전시품이나 출입구를 막으면 안 됩니다. 모든 전시물품과 장치물품은 불연성이어야 합니다.

□ 외 양

- 부스 내 전시품은 참가기업이 직접 장식해야 합니다. 또한 장식, 조명 및 음향시설 등이 인근 부스에 피해를 주면 안 됩니다.

□ 설계도면 제출

- 모든 독립부스는 설계도면을 사무국의 사전승인을 받아야 하므로 참가기업은 부스높이, 재료가 표시된 부스 설계도면을 홀매니저실로 반드시 제출하여야 합니다.

□ 소화전 개방 및 비상구 유도사진 노출

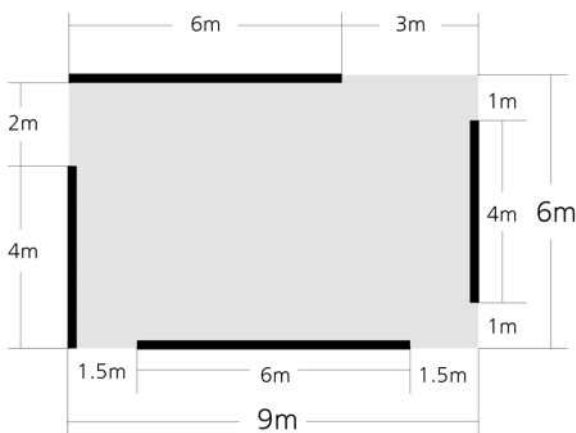
- 부스 내 기둥을 둘러싼 디자인 구조물을 설치할 경우, 사무국과 협의하여야 하며, 소화전이 비치된 기둥은 구조물을 설치할 수 없으며 반드시 개방해야 합니다.

□ 자동 확산 소화기

- 전시품의 특성상 부득이하게 천장(면적 9sqm이상)을 설치할 경우에는 준비 1개월 전 사무국의 허가 하에 천장 중앙에 소방법 규정에 준하는 자동 확산 소화기를 설치하고 지상에도 소화기를 비치하여야 하며, 타워의 탑상부의 천장도 부분 개방하여야 합니다.

□ 벽면너비 제한사항

- 벽면 시공시 한 번 길이의 2/3이상을 초과할 수 없습니다. (아래 예시 참조)

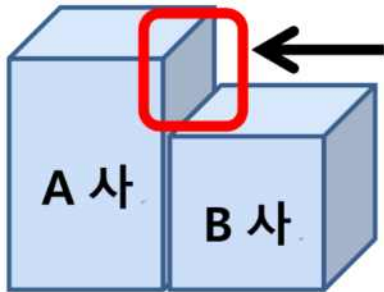


□ 복층

- 독립부스 설계 시 복층으로 설치할 경우 전시스템드 설치신청서와 구조계산 근거자료를 코엑스로 제출하여야 하며 복층면적은 사용면적(바닥면적)의 1/3 이내로 하여야 합니다. 부스 구조물 칸막이는 둘레의 1/2 이상을 개방시켜야 하며 복층계단의 폭은 1.2m 이상으로 하여야 합니다. 또한 복층 내부에는 보행거리 10m마다 소화기를 비치하여야 하며, 천장부분이 마감되는 경우는 천장에 10㎡당 1개 이상의 자동확산 소화기를 설치하여야 합니다. 그리고 복층 부분의 천장은 반드시 개방하여야 하고, 복층 출입구 넓이는 0.9m 이상으로 피난방향으로 열려야 하며, 입구 앞 상단에는 충전식 비상 조명등을 설치하여야 합니다.

□ 구조물

- 부스 전체높이는 4.5m로 제한(단, Swing Space 4m)합니다. 전시품의 진열이나 구조물이 옆 부스에 피해를 주거나 비상구, 통로 혹은 관람객의 통행에 방해를 주어서는 안 됩니다.



- B사 부스보다 높은 A사의 해당 부분은 A사에서 마감처리 합니다. 마감처리 해야 할 부분에는 회사 상호, 상표, 광고 문안을 넣을 수 없으며 흰색으로 마감처리만 해주시기 바랍니다.

□ 자체 시공 불가

- 참가업체가 자체시공으로 신고한 후에 전시장 지정용역 업체가 아닌 업체를 선정하여 작업 중단 등 전시장과 분쟁을 발생시키는 경우가 있으므로 **부득이한사유로 비지정업체 선정이 불가피할 경우에는 반드시 사전에 전시회 사무국과 COEX의 승인을 받아야 합니다.**

▶ 자체 시공이란?

- 일부 특수한 경우 코엑스 지정 협력업체를 통하지 않고 참가업체 자체인력과 자재 만으로 하는 시공 (단, 전기는 자체시공 절대 불가)

▶ 심사 의뢰 가능조건 (※승인이 되어야 시공가능)

- 자체적으로 조립시스템 및 자재를 보유하며, 자체인력으로 시공이 가능한 참가업체
- 건설면허소지 업체 (※타 인테리어 업체가 시공하는 경우 현장에서 작업중단 조치함)

▶ 절대 불가능한 경우

- 목공으로 부스 제작 시 불가능
- 복층으로 부스 제작 시 불가능

▶ 심사의뢰 제출서류

- 도면(평면도, 입면도, 조감도 + 있을 경우 부스 사진자료)
- 서약서(코엑스 양식, 서명(직인)필수)
- 사업자등록증 사본
- 작업신고서(코엑스 양식)

□ 전시품 전시

- 모든 전시품은 다른 관람객들의 통행에 방해가 되지 않게 하며, 30cm 부스 안쪽에 위치하여야 합니다. 만일 그렇지 못할 경우 사무국은 전시품의 이동을 요구할 수 있습니다. 이는 모든 참가 기업들에게 공평하게 전시품의 전시나 혹은 관람을 하게 하기 위한 조치입니다.

□ 소리제한

- 참가기업은 홍보를 위해 음향기기를 사용할 수 있으나 반드시 그 소리 크기를 최소화하여 다른 부스에 피해를 주지 않도록 주의하여야 합니다. 만약 참가기업이 사용 중인 음향기기의 소음이 75db를 초과할 경우 전시회사사무국에서는 음향기기의 사용 중지 등을 요구할 수 있습니다.

□ 안전사항

- 진동, 위험물질을 포함하고 있는 장비나 부품은 안전사고에 대비하여 사전에 조치를 한 후에 전시하여야 하며 전시기간 중 관리책임은 각 참가기업에 있습니다. (위험물 용기, X-ray 생성기구, 가연성 있는 물질과 폭발물, 고전압 기구, 방사능 물질, 분자 가속기, 가연성 기구, 액체 수은 등)

□ 조 명

- 전시장에서 손전등과 회전조명의 사용은 금지되어 있으며, 부스 내에 설치된 조명은 인근 부스나 전시장에 피해를 주어서는 안 됩니다.

□ 통로 관리

- 참가기업들은 부스 앞의 통로를 깨끗하게 유지할 의무가 있습니다. 모든 물품들은 전시회 시작 전에 할당된 부스 내 위치에 놓여야 하며, 통로에는 전시물품을 배치해서는 안 됩니다.

□ 조립부스 구조물 변경

- 전시장 내에 부스구조물을 변경시키려면 반드시 SDF 2018 사무국의 동의를 받아야 합니다.

□ 전시장 관리

- 전시물품은 각자 관리해야 하며, 전시장 건물 바닥과 벽에 못과 나사를 박으면 안 됩니다. 또한 건물의 기둥, 전시장바닥 및 기본부스 자재 등에 묻기 쉬운 라커나 페인트 등을 사용할 수 없습니다. 이를 위반할 경우에는 (주)코엑스에 변상하여야 합니다.

□ 전시품의 관리

- 참가기업에서는 전시 스탠드 및 전시품의 도난, 파손 또는 여하한 종류의 개인 상해에 대하여 전적인 책임을 부담하고 주최자 측에 이에 대한 보상을 청구할 수 없습니다.

□ 위험물 보관

- 전시 중에 사용되는 모든 위험 품목들은 사전에 주최 측에 위험물 반입신고를 하여야 합니다. 또한, 반입된 이후에는 주최 측이 요구하는 필요한 안전조치를 강구하여야 합니다.

□ 재 임대

- 참가기업은 모기업, 계열기업 및 자매기업과 관련된 특수사항을 제외하고는 전시회 사무국의 사전 승인 없이 배정된 전시공간을 전대 또는 할당할 수 없습니다.
- 임의로 전시공간을 전대 또는 재임대한 경우, 주최측은 참가기업의 전시참여를 제한할 수 있습니다.(이 경우 환불은 불가 합니다)

□ 청 소

- 전시회 사무국은 전시장의 쾌적한 환경을 위하여 최선을 다할 것입니다. 전시기간동안 통로를 포함한 공동 면적과 공동 쓰레기통 청소를 담당할 것입니다. 그러나 작업 및 철거 기간중 부스 설치 시 발생하는 쓰레기는 각 참가기업이 청소 및 수거 하여야 합니다.

□ 배 선

- 부스 및 전시물품에 대한 배선은 소방안전규칙(3항)에 준해야 합니다. 또한 이 규칙은 부스 설치와 전시장비 설치에도 적용됩니다.

02 안전 및 화재규정

□ 위험물 사용

- 다음 사항들에 대해 코엑스 안전관리요원으로부터 허가를 받아야 합니다.
- 자세한 내용은 전시회 사무국으로 문의하십시오.
 - naked flame사용
naked flame의 정의: 히터, 오븐, 보일러, 전자레인지, 드라이기, 요리용 팬 등 인화성 물체와 사용되는 기구(밀폐된 공간에서 사용하는 장비는 제외)
 - 위험물질의 사용과 운반 및 보관
위험물질의 정의(화재예방규정 참조, 안전관리요원의 허가 없이 사용할 수 없는 물질)
 - A) Oil(1등급) : 휘발유, 라커, 신나, 알코올 등
Oil(2등급) : 등유, 경유 등
Oil(3등급) : 중유, 기계류, 디젤유 등
Oil(4등급) : 윤활유, 동물성 기름, 식물성 기름 등
 - B) 고압가스연료 : 산소, 수소, 질소, 코발트와 같은 고압 응축 가스
Note : 프로판 가스는 전시장 안으로 반입 할 수 없습니다. 프로판가스를 사용하려면 위험물 반입 신청서를 제출해야 합니다.
 - 옷감 & 쉽게 탈수 있는 물질 또는 직물
 - 하루 단위로 가스나 위험물질의 반입과 보관을 할 수 있는 양이 제한됩니다.
 - 에너지 소비가 큰 연료를 제한합니다.
 - 연료파이프는 비인화성이어야 하며, 저장탱크나 파이프는 단단히 고정되어야 합니다.
 - 불을 사용하는 제품과 위험물질 사이에 화재방지 막을 설치해야 합니다.

□ 부스 천정 시공

- 천정공사는 화재예방 관리차원에서 원칙적으로 금지되어 있습니다. 그러나 필요시 천정공사를 위해서는 코엑스 안전관리요원의 허가를 받아야 합니다. 허가를 받기까지는 약 3주가 걸리므로 전시회 사무국에 천정공사에 대한 세부적인 사항을 가능한 빨리 보내주십시오.

□ 흡연금지

- 전시장 내부에서 흡연은 금지되어 있습니다. 흡연은 건물외부에서만 가능합니다. 안전한 전시회 진행을 위하여 많은 양해 바랍니다.

□ 기타 규제사항들

- 코엑스 안전관리요원은 화재규정에 맞지 않은 전시품이나 물질 또는 부스에 대해 철거명령을 내릴 수 있습니다. 전시회 기간 동안 점검이 있을 것입니다. 안전한 전시회를 위해 위의 규정을 준수하여 주십시오. 부스 설치나 전시품 장식에 질문사항이나 의문사항이 있으면 전시회 사무국으로 문의하십시오.

03 기타 준수사항

□ 혼 잡

- 참가기업은 전시장에서 혼잡을 일으키는 모든 활동에 참가할 수 없으며, 인근 전시부스에 방해를 주어서도 안 됩니다.

□ 홍보 활동

- 모든 시연이나 홍보활동은 전시장내 지정된 면적 내에 한합니다. 참가기업은 시연 또는 기타 홍보활동으로 인한 혼잡을 없애기 위해 전시면적 주변의 통로를 정리할 책임이 있습니다. 참가기업은 전시회 사무국의 사전승인 없이는 전시면적 이외의 장소에서 전시회, 컨퍼런스, 전시품 또는 기타 마케팅이나 판촉활동 등을 할 수 없습니다.

□ 판촉물

- 견본 및 기념품은 할당된 부스 내에서만 참가기업이 배부할 수 있습니다.

□ 사원모집

- 전시회 기간 동안, 참가기업들은 고용광고와 관련되는 진열품, 사인보드 및 책자 등을 전시장에 비치할 수 없습니다.

□ 특별 전시

- 참가기업은 전시회 주최자 사무국의 승인 없이는 전시회 시간 전후에 개별적인 전시를 개최해서는 안 됩니다.

□ 전시 시간

- 전시 시간, 설치 및 철거시간은 전시회 사무국이 규정에 따라야 하며, 참가기업은 공식적인 폐막 시간(12/16, 18:00) 이후에만 철거를 할 수 있습니다. 일반안내에 명시된 작업 및 전시일정을 참조해 주십시오.

□ 점유의 불이행

- 참가기업이 계약한 면적을 다 활용하지 못했을지라도 계약한 공간에 대한 임대료를 지불해야 합니다. 전시물품이 제한시간까지 설치되지 않는 부스는 전시회 사무국이 소유할 수 있고 추후 필요에 따라 적절한 목적으로 사용할 수 있습니다. 더욱이 전시회 사무국에 사용 취소를 통보하지 않은 참가기업은 부스에 대한 우선권을 상실하게 되며 이 경우 환불은 불가능 합니다.

□ 판 매

- 전시기간 내에 주문 접수 후 우송판매의 경우와 사무국의 허가를 받은 부스 내 판매는 행해질 수 있습니다. 참가기업들은 전시품목의 안전규칙과 공중 위생규칙을 준수해야 할 의무를 집니다. 또한 전시회 사무국에서 인정되지 않은 광고 및 판매는 허가되지 않습니다.

SECTION 5

전시회 관련 서비스

01. 주차 안내

02. 편의시설

01 주차안내

□ 전시준비 및 철거기간 중 작업용 화물차량 무료주차 서비스

- 전시품 장치 및 반입(12. 10 ~ 12. 11) 및 철거기간(12. 16)은 참가기업 및 공사업체의 주차 불편을 해소하기 위해 작업용 화물차량에 한해서만 무료 주차를 할 수 있는 서비스를 제공합니다.

승용차는 전시장에 진입할 수 없습니다.

- 적용기간 : 준비기간(12. 10 ~ 12. 11) 및 철거기간(12. 16, 18:00~)
- 적용수량 : 적용 차량수의 제한은 없습니다.
- 유효시간 : 작업용 차량은 코엑스(Coex) 진입 후 3시간 동안만 유효합니다.

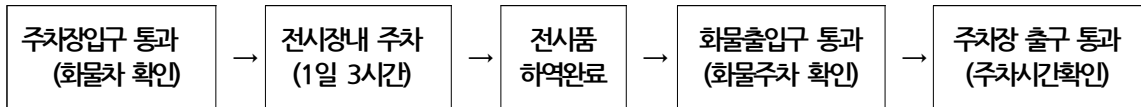
※무료주차 3시간 허용차량

- 트럭, 화물차(라보, 다마스포함)
- 9인승이상 승합차

(그레이스, 이스타나, 프레지오, 베스타, 봉고, 스타렉스, 카니발, 트라제XG, 로디우스만 해당)

※적용제외 차량 SUV차량, 카렌스, 레조, 갤로퍼, 코란도, 스포티지, 무쏘, 쏘렌토, 윈스툼, 테리칸, QM5, 싼타페등

- 무료주차 적용과정



※ 출차할 때는 반드시 전시장 출구에서 경비에게 확인증을 받아 제출하여야 합니다.

- 전시품 반입(출)과 장치/철거 공사를 위해 전시장 내로 진입하고자 하는 작업용 차량은 코엑스

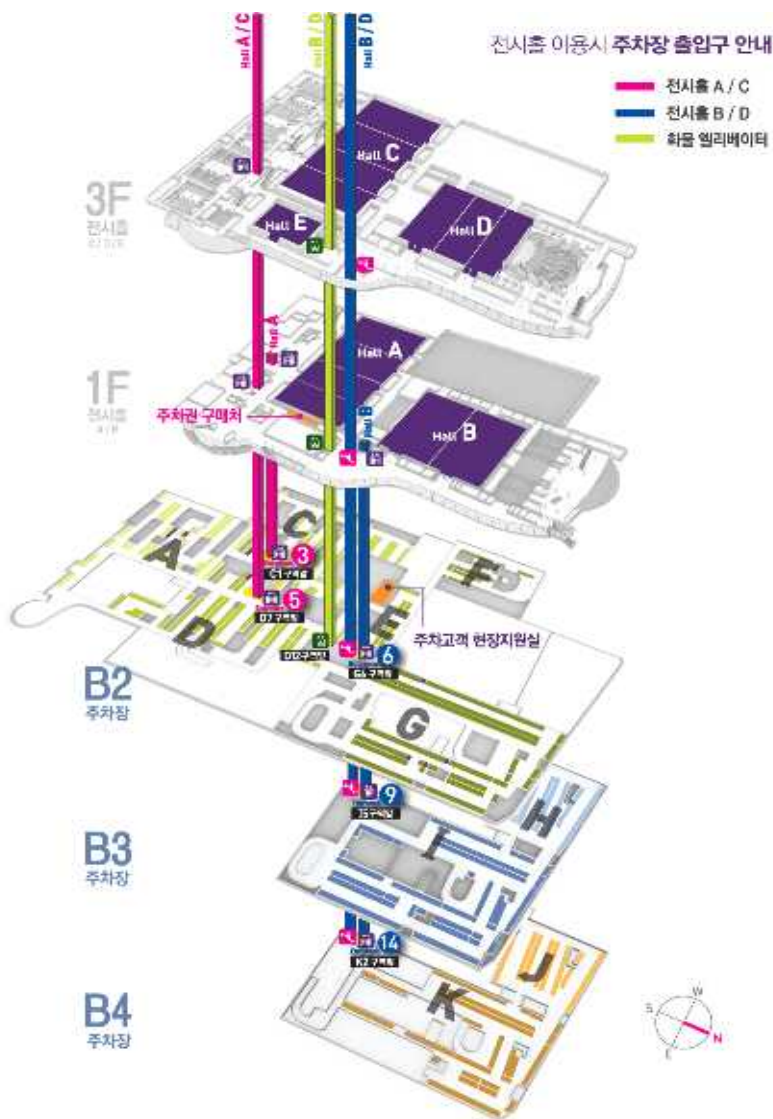
Gate 3 을 이용하셔야 가능합니다. (삼성동 세브렐카지노 옆 위치)

※ 나머지 게이트는(동문, 남문, 북문) 화물주차장이 아닌 지하주차장으로 연결 되오니 유의하시기 바랍니다.



전시장

목적지	주차층	주차구역	주차장 (Entrance)
Hall A	B2	C,D	2,3,4,5
Hall B	B2	E,F,G5~6	6,8
	B3	I5~7, H1~8	9,11,12,13
Hall C	B3	K2~4, J1~8	14,16,17,18
	B4	C,D	2,3,4,5
Hall D	B2	E,F,G5~6	6,8
	B3	I5~7, H1~8	9,11,12,13
	B4	K2~4, J1~8	14,16,17,18



□ 구역별 주요 시설 안내

구역 위치	트레이드 타워	전시장/ 컨퍼런스 센터	컨벤션센터/ 영화관/아쿠아리움	아셈타워
가까운 입/출구	트레이드타워 게이트	코엑스 동문 게이트	아셈타워 게이트, 코엑스 서문 게이트, 코엑스 북문 게이트	아셈타워 게이트, 코엑스 북문 게이트
지하2층	A, B, C, D, G	E, F, H, I	J, K, L	M, N
지하3층			Q, R, S, T	O, P
지하4층			V, W, X, Y, Z	U
주요 시설	트레이드타워입주사 한국무역협회 한국무역정보통신 밀레니엄광장 KITA비즈니스센터	(주)코엑스 A,B,C,D홀 컨퍼런스센터 상사전시장 무역아카데미 코엑스아트홀	중소기업 e-Biz지원 센터 무역센터 오디토리움 그랜드볼룸 영화관(메가박스) 아쿠아리움 김치박물관	아셈타워 입주사

※ 옥상 주차장 : 화물출입구와 동일하게 GATE3을 통해 이동 가능 하십니다.

□ 유료주차

- 코엑스(Coex) 주차장 이용

- 승용차일 경우 15분당 1,200원의 주차요금이 적용됩니다. (최초 30분 2,400원)
- 2.5톤 이상 화물차는 승용차주차요금의 2배가 적용됩니다.
- 25인승 이상 대형버스의 경우는 코엑스 주차장으로 불가능함으로 탄천주차장으로 이용부탁드립니다.
- 1일 주차할 경우 승용차에는 최고 4만 8천원의 주차요금이 적용됩니다.

◦ **출차 전 주차관리실에 방문하여 참가업체 출입증을 제시하면 50% 할인된 금액으로 종일권 (24,000원)구매가능 (전시 공사기간과 전시 기간인 12월10일~16일만 해당)**

- 코엑스 주차장 주차권 구입

- 참가브랜드의 전시장 주차장 이용 시 시간주차권 및 행사기간 중 주차권은 주차장관리사무소인 (주)글로벌피엠코로부터 구입이 가능합니다. (전화 : 02-6002-7130)

※ 위치: 코엑스 1층 A-B홀 사이(동문 인근) 레스토랑 옆

□ 탄천주차장 이용

- 탄천 주차장은 탄천을 사이로 송파구와 강남구로 구분되어 있습니다. 송파구 탄천주차장의 위치는 종합운동장 쪽이며, 강남구 탄천 주차장의 위치는 강남병원 옆쪽에 있습니다. 송파구와 강남구 탄천 주차장의 이용요금이 상이하므로 비교하여 이용에 착오 없으시길 바랍니다.
- 탄천주차장 비교

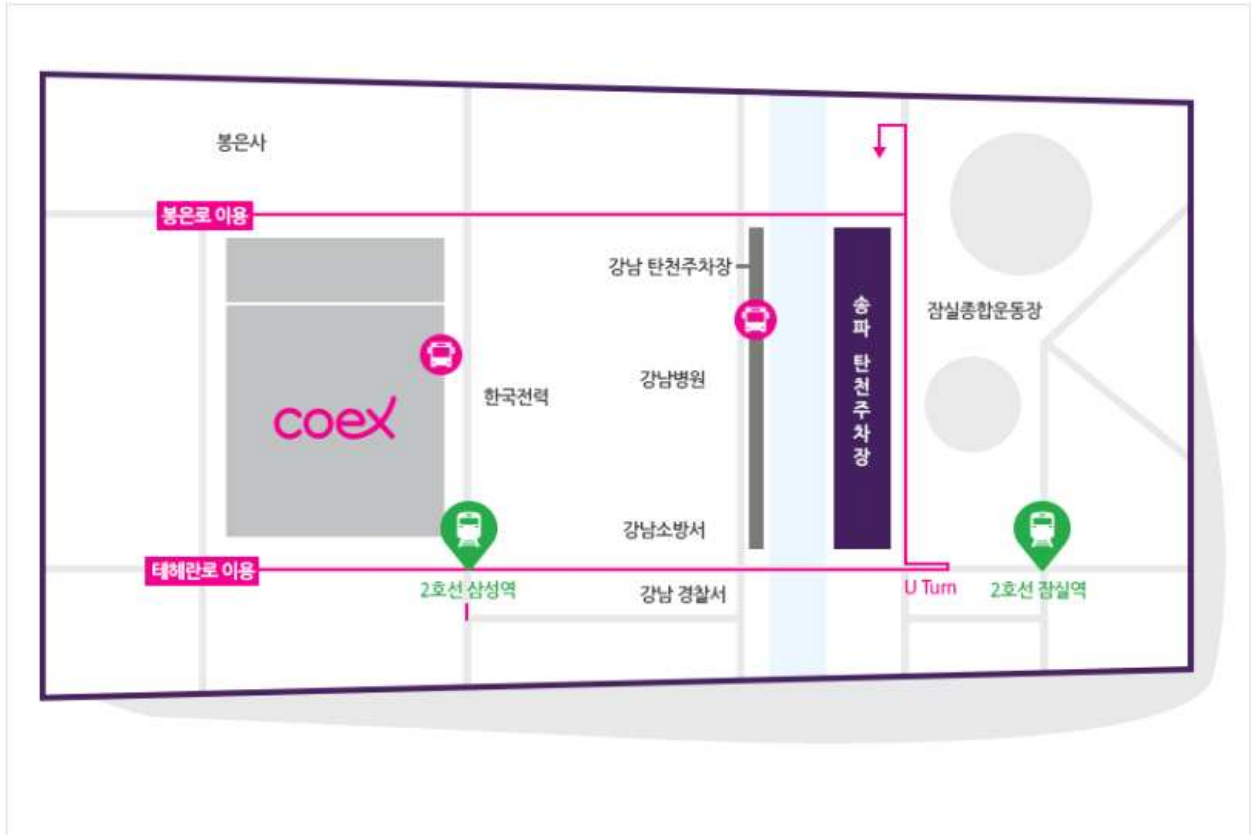
구분	(강남)탄천주차장	(송파)탄천주차장
주차요금	2시간 이내 매 10분당 200원 ~ 700원 2시간 초과 매 10분당 200원 ~ 1,400원 (24시간 운영)	승용차: 7시간 2,500원/ 추가 1시간당 1,200원씩 1일 주차: 17,000원 대형: 7시간 5,000원/ 추가 1시간당 2,500원씩 1일 주차 : 34,000원
주차장관리	강남구 도시관리공단	송파구 시설관리공단
주차대수	996대	900~1,000대

- 송파구 탄천주차장관련 문의 : 02-417-0739 (송파개발공사)
- 강남구 탄천주차장관련 문의 : 02-2176-0900 (강남도시관리공단)
- 송파탄천주차장 가는 길
 - ① 봉은로 이용 : 봉은로 직진 → 봉은교 직진 → 종합운동장 서문 앞에서 비보호 좌회전
 - ② 테헤란로 이용 : 테헤란로 직진 → 종합운동장 전철역 앞에서 U턴 → 올림픽(88)도로
방면으로 우회전 → 종합운동장 서문 앞에서 비보호 좌회전 →

강남 탄천주차장 가는길



송파 탄천주차장 가는길



02 편의시설

- 코엑스 안내 전화 : 02-6000-0114 (www.coex.co.kr)
- 주 차 - 글로벌피엠코 코엑스 1층 전화 : 02-6002-7130
- 경비상황실 전화 : 02-6000-0112
- 우체국 - 무역센터지점 코엑스 본관 지하1층 전화 : 02-551-1607~8
- 전화국 - SK 브로드밴드 코엑스 2층 전화 : 02-6000-1166
- 은 행 - 신한은행 코엑스 1층 전화 : 02-6000-2600 (www.shinhanbank.com)
- 의료
 - 응급실 코엑스 1층 전화 : 02-6000-1119
 - 약 국 도심공항약국 도심공항터미널 2층 전화 : 02-554-4906
- 항공&여행
 - 공항터미널(www.kcat.co.kr) 안내 전화 : 02-551-0777~8
 - 아시아나항공(www.flyasia.com) 공항터미널 1층 전화 : 02-2669-4100
 - 대한항공(www.koreanair.co.kr) 공항터미널 1층 전화 : 1588-2001
 - 여행사 공항터미널 2층 전화 : 02-551-0744

SECTION 6

각종 신청양식

01. 디렉토리 원고 게재 신청서
02. 부대시설 사용 신청서
03. 보세 전시품 신고서
04. 중량물 반입 신청서
05. 위험물 취급 신청서
06. 시간외 작업 신청서
07. 독립부스 도면 및 작업 신청서 외 4건

각종 신청양식 안내

「●」 표시된 신청서는 해당 업체가 반드시 제출해야만 하는 필수서류이며, 그 외 신청서는 필요 시 해당업체만 제출하시기 바랍니다.

Form	제출서류	참가업체		제출기한	비고
		조립부스	독립부스		
1	디렉토리 원고 게재 신청서	●	●	마감	초청장 신청서 11월13일까지
2	부대시설 사용 신청서		●		
3	출입증 교부 신청서(온라인)	●	●		
4	초청장 신청서(온라인)	●	●	11.13	

☞ 마감기간 이후의 신청업체에 한해서는 이메일로 신청접수 함. (sdf@design.co.kr)

5	보세 전시품 신고서			11.16	
6	중량물 반입 신청서				
7	위험물 취급 신청서				
8	시간외 작업 신청서				
9	독립부스 도면 및 작업신청서		●		
10	자체시공 서약서				
11	전시품 반출신청서			현장제출	

※유의사항

- ▶ 필수제출 서류양식은 해당 참가업체가 반드시 제출하셔야 합니다.
- ▶ 상기 신청서를 제출기한 내에 제출기관으로 신청하여 주십시오.
- ▶ 신청기한을 넘길 경우 서비스를 제공 받지 못할 수도 있습니다.
- ▶ 신청하신 서비스는 비용 입금 확인 후 제공되며 취소 시 환불되지 않습니다.

디렉토리 원고 게재 신청서

1. 신청 및 계약자

업 체 명 (사업자등록증기준)			
담 당 자		소속 및 지위	
전 화(휴대폰 포함)		팩 스	

(1) 브랜드 정보

브랜드명	국문			
	영문			
대표자	국문			
	영문			
전화		이메일		
주소				
홈페이지		SNS		

(2) 작품 설명

브랜드 소개 및 전시컨셉 한 문장 헤드라인	
전시컨셉 또는 작품 설명 (국문) *300자 이내	
전시컨셉 또는 작품 설명 (영문) *400자 이내	

(3) 첨부 자료

- 브랜드 로고 (※ AI파일만 첨부)
- 전시계획서 (※ 5장 내외 PDF파일, 부스 시안 및 계획안 필수 기입)
- 제품 디테일 컷 2장 (※ 최소 2MB이상 최대 10MB이하, JPG, TIFF 파일만 첨부)

* 디렉토리 내 이미지 삽입은 제출 이미지에 따라 선별적으로 수록 될 수 있습니다.

부대시설 사용 신청서

1. 신청 및 계약자

업 체 명 (사업자등록증기준)			
담 당 자		소 속 및 지 위	
전 화(휴대폰 포함)		팩 스	

2. 전기용량 신청 (부가세별도)

전기종류	전기신청수량		단 가	금 액	비 고
	주간공급	24시간공급			
단상 220V	() kW	() kW	주 간: ₩50,000/ kW 24시간: ₩100,000/ kW	₩	주파수 60kHz
삼상 220V	() kW	() kW			
삼상 380V	() kW	() kW			

3. 기타 기술지원 신청 (부가세별도)

구 분	신청수량	단 가	금 액	비 고
국 내 전 화	() 대	₩70,000/ 대	₩	국내전용
급 배 수	() 개소	₩200,000/ 개소	₩	
압 축 공 기	() 개소	₩200,000/ 개소	₩	
유선 LAN	() 포트	₩150,000/ 포트	₩	
소 계			₩	
부 가 세 (소계의 10%)			₩	
합 계			₩	

※ 부대시설신청서는 작성하셔서 제출해주시기 바라며 비용전액(부가세포함)은
 예금주 (주)디자인하우스, 계좌번호 170-000232-13-032 우리은행으로 11월 13일까지
 납부해주시기 바랍니다.

접수/문의처
 서울디자인페스티벌 사무국
 Tel: 02-2262-7199
 E-mail : sdf@design.co.kr

2018. . .
 계약담당자 : (인)
 대 표 자 : (인)

중량물 반입 신청서

코엑스 전시장은 1평방미터당 1.5톤까지로 하중제한을 받습니다. 또한 2.5톤 이상 차량은 전시장 진입을 할 수 없습니다. 전시품 중에서 단위면적과 관계없이 1.5톤 이상인 품목을 상세히 기재해 주시기 바랍니다. 신청된 중량물에 대해서 서울디자인페스티벌 사무국이 검토를 한 후 전시가능여부를 참가업체 여러분께 알려드릴 것 입니다.

1. 신청업체

업 체 명 (사업자등록증기준)			
담 당 자		소속 및 지위	
전 화(휴대폰 포함)		팩 스	

2. 중량물 내역

No.	제품명	면 적	무 게	수 량	반입시기
1		- =			
2		- =			
3		- =			

참가업체 :

주 소 : _____ **E-mail :** _____

전화번호 : _____ **팩 스 :** _____

담 당 : _____ **휴대폰 :** _____

접수/문의처
 서울디자인페스티벌 사무국
 Tel: 02-2262-7199
 E-mail : sdf@design.co.kr

2018. . .

계약담당자 : _____ (인)

대 표 자 : _____ (인)

위험물 취급 신청서

가스, 석유, 난방 기구 등 위험 장비 및 재료를 전시장내 반입 시 다음의 양식을 작성하여 반드시 서울디자인페스티벌 사무국으로 제출해야 합니다. 사안에 따라 위험물 반입이 불가할 수도 있으며, 반입될 경우 안전요원 배치 등의 후속조치가 필요하오니 이점 유의하시기 바랍니다.

1. 신청업체

업 체 명 (사업자등록증기준)			
담 당 자		소속 및 지위	
전 화(휴대폰 포함)		팩 스	

2. 위험물 내역

구 분	위험물 명세	수 량	목 적
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

※ 본란 부족 시 별지 사용

접수/문의처
 서울디자인페스티벌 사무국
 Tel: 02-2262-7199
 E-mail : sdf@design.co.kr

2018. . .
 계약담당자 : (인)
 대 표 자 : (인)

시간외 작업 신청서

1. 신청업체

업 체 명 (사업자등록증기준)			
담 당 자		소속 및 지위	
전 화(휴대폰 포함)		팩 스	

2. 신청 내역

기 간	2018 . . . : ~ : (시간)
작업내역	
시간외 사용료	_____ 원(부가세별도)

- 시간외 사용료 : (1,000,000원 x 시간) / 시간별·실별 동시 시간외 작업 업체수(부가세별도)
- 시간외 사용신청은 공사 및 철거기간 중 17시까지 주최자 사무실로 통보해 주시기 바랍니다.
- 시간외 사용신청 후 이를 변경할 수 없으며, 납부된 사용료는 반환하지 않습니다.

※ 전시장내 작업시간 초과 작업 시 서울디자인페스티벌 사무국으로 제출 바랍니다.

접수/문의처
 서울디자인페스티벌 사무국
 Tel: 02-2262-7199
 E-mail : sdf@design.co.kr

2018. . . .
 계약담당자 : (인)
 대 표 자 : (인)

자체시공 신청서

당사는 위 행사와 관련, 자체적으로 인테리어 공사를 시행함에 있어 아래의 사항을 준수 할 것이며, 만약 이를 준수하지 않을 경우 공사 중단 등 어떠한 조치도 감수 하고, 사고 발생 시 모든 책임을 질 것을 서약합니다.
SDF 전시사무국의 득을 받은 후에 가능여부 판단 됩니다.

1. 신청업체

업 체 명 (사업자등록증기준)			
담 당 자		소속 및 지위	
전 화(휴대폰 포함)		부스 번호	

- ▶작업 중 인명 및 재산피해가 있을 시 모든 민·형사상 책임을 진다.
- ▶자재는 방염처리 되었거나 불연성인 자재를 사용한다.(후방염시 필증 제출)
- ▶전시장내 장치시공에 있어 모든 전기공사는 COEX 등록업체가 시공하며 참가업체 시공은 절대 불허한다.
- ▶전시장내에서는 절대 금연이며, 용접기(산소, 전기), 토치, 인화성물질 등 화재의 요인이 되는 기구는 코엑스의 승인 없이 사용할 수 없다.(소방법근거)
- ▶전시장내에서 페인트 작업을 할 수 없다.(파손부위 부분 도장 승인 후 실시)
- ▶전시장의 설비에 못, Anchor, 양면테이프, 강력본드를 사용할 수 없다.
- ▶전시장 내에서는 전동공구(절단기, 대패, 톱, 그라인더)를 사용할 수 없다.
- ▶당사 임직원 및 작업자가 상기 사항 및 전시장 관리규정을 위반 시에는 Coex전시장 관리자의 공사 중지 및 철거 지시에 절대 따르며 이에 이의를 제기하지 아니한다.

※ 기타사항: 도면(입면도, 평면도), 사업자 등록증 사본, 작업신고서 제출

접수/문의처
 서울디자인페스티벌 사무국
 Tel: 02-2262-7199
 E-mail : sdf@design.co.kr

2018. 11. 12
 계약담당자 : (인)
 대 표 자 : (인)



담당	팀장

서 약 서

■ 전시회명: 2018 서울디자인페스티벌 (제17회 서울디자인페스티벌)

■ 참가업체명 : _____ (부스번호: _____)

■ 자체시공 사유: _____

** 전기공사 업체 : _____ **카페트시공업체 : _____

당사는 위 행사와 관련, 자체적으로 인테리어 공사를 시행함에 있어 아래의 사항을 준수 할 것이며, 만약 이를 준수하지 않을 경우 공사 중단 등 어떠한 조치도 감수하고, 사고 발생 시 모든 책임을 질 것을 서약합니다.

1. 작업 중 인명 및 재산피해가 있을 시 모든 민·형사상 책임을 진다.
2. 자재는 방염처리 되었거나 불연성인 자재를 사용한다.(후방염시 필증 제출)
3. 전시장내 장치시공에 있어 모든 전기공사는 COEX 등록업체가 시공하며 참가업체 시공은 절대 불허한다.
4. 전시장내에서는 절대 금연이며, 용접기(산소, 전기), 토치, 인화성물질 등 화재의 요인이 되는 기구는 코엑스의 승인 없이 사용할 수 없다.(소방법근거)
5. 전시장내에서 페인트 작업을 할 수 없다.(파손부위 부분 도장 승인 후 실시)
6. 전시장의 설비에 못, Anchor, 양면테이프, 강력본드를 사용할 수 없다.
7. 전시장 내에서는 전동공구(절단기, 대패, 톱, 그라인더)를 사용할 수 없다.
8. 당사 임직원 및 작업자가 상기 사항 및 전시장 관리규정을 위반 시에는 Coex전시장 관리자의 공사 중지 및 철거 지시에 절대 따르며 이에 이의를 제기하지 아니한다.

※ 기타사항: 도면(입면도, 평면도), 사업자 등록증 사본, 작업신고서 제출

2018. 11. 12

신청인 회사명: _____
대표자: _____ (인)
담당자: _____ (인) (전화 : _____)





담당	팀장

작업신고서

행사명: 2018 서울디자인페스티벌(제17회 서울디자인페스티벌)

부스번호: _____

작업내용: _____

공사업체: 전기시설- _____ 바닥(카펫)시공- _____

도배시공- _____ 방염- _____

■작업자 명단

순번	성명	직종	연락처	비고
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

주)“란”부족 시 별지 사용

귀사의 전문전시장 운영규정을 준수하며 상기와 같이 작업을 신고합니다.

2018. 11. 12

신청인 회사명:

대표자: (인)

담당자: (인) (전화 :)

전시품 반출 신고서

1. 신청업체

업 체 명			
담 당 자		소속 및 지위	
전 화(또는 휴대폰)		팩 스	

2. 반출전시품 상세내역

No.	품 명	용기/포장형태	단 위	수 량	비 고
1					
2					
3					
4					
5					
6					

※ 칸 부족할 경우 별지 사용

※ 전시품 반출시 전시회 사무국에서 도장을 받으신 후 출구에 위치하고 있는 보안 경비업체에 본 신청서를 제출하십시오. 본 신청서 없이는 전시품 반출이 불가능 합니다.

상기와 같이 2018 서울디자인페스티벌 전시품의 반출신청을 하고자 합니다.

2018년 12월 ____일

사무국 확인	
---------------	--

SECTION 7

지정협력업체

01. 전시디자인 장치
02. 전기시설
03. 카페트 / 파이텍스
04. 급배수 / 압축공기
05. 지게차
06. 가구비품
07. 운수통관
08. 광고사인물

1. 전시디자인설치 업종

No.	회사명	대표번호	담당자	이메일주소	홈페이지
1	(주)엔쓰리디엔티	070-8672-6026	장성은	jse_0810@nthree.com	nthree.com
2	(유)대현산업개발	010-7554-0942	김유리	dh4268@naver.com	
3	(유)일호네트웍스	063-227-2870	조종완	ilho10033@hanmail.net	
4	(주) 디아프 인터랙티브	02-517-8857	김동현	dhkim@dart.co.kr	dart.co.kr
5	(주)경동기획	02-907-8896	정미	kyoung-dong@daum.net	www.kddesign.co.kr
6	(주)공공디자인연구소	010-7942-0713	김민채	sss9235@hanmail.net	
7	(주)그룹엠코	010-6324-2744	오윤정	groupmco@chol.com	www.groupmco.kr
8	(주)그린디자인	062-682-6722	박희	green6722@hanmail.net	
9	(주)까르떼	010-5387-2568	송치승	yu4247@nate.com	
10	(주)나남커뮤니케이션즈	053-742-7371	권세희	nanamcom@naver.com	www.nanam21.co.kr
11	(주)나라디자인	02-557-1083	윤준서	counting0404@naver.com	www.inaradesign.co.kr
12	(주)나우환경디자인	02-575-1702	김미영	nowend@bill36524.com	www.e-nowdesign.com
13	(주)누리안이앤씨	010-3252-8818	이진우	nraenc@naver.com	
14	(주)니즈스페이스디자인	02-575-4337	이보미	boomia12@nizspace.com	www.nizspace.com
15	(주)다원공간	02-577-9660	하호진	dawons@dawons.com	www.dawons.com
16	(주)더블유제이애드	053-421-6530	김국태	kuktae@naver.com	blog.naver.com/wjad6530
17	(주)더씨닉디자인	02-703-5195	박성우	truemen2@naver.com	thescenicdesign.com
18	(주)더와이즈	02-713-5505	손민근	wise@the-wise.co.kr	http://www.the-wise.co.kr
19	(주)더함아이덴티티	02-469-5586	김만성	huun9881@hanmail.net	
20	(주)데코레	02-3014-3567	이아람	aram@decree.co.kr	http://www.decree.co.kr
21	(주)동양콤비락	02-596-2641	이다예	combilock@naver.com	www.combilock.com
22	(주)동인앤컴	02-6111-8800	명수진	dongin88@donginexpo.com	www.donginexpo.com
23	(주)두호	010-4658-7125	김호철	www1993@naver.com	
24	(주)디모즈	02-6925-3880	조미진	tax@d-mods.com	
25	(주)디에스엔디자인	02-752-8270	홍민숙	dsdesign@korea.com	http://www.dsndesign.co.kr
26	(주)디오어소시에이츠	062-514-9652	정애슬	doaso55@hanmail.net	
27	(주)디자인나무	02-901-6604	이상열	hy2054@daum.net	www.namu@namu.pro
28	(주)디자인인드플러스	010-8270-6044	권태운	ktw000@nate.com	www.needpd.com
29	(주)디자인랩어소시에이츠	02-3288-3519	이정현	jh@tsdl.co.kr	http://www.tsdl.co.kr
30	(주)디자인밸리	063-214-9966	최연주	valleyco@naver.com	
31	(주)디자인스튜디오	02-542-3580	김대원	yskdw8395@nate.com	www.design-studio.co.kr
32	(주)디자인스틸러스코리아	02-577-5936	김미경	dsk@design2006.co.kr	
33	(주)디자인시드	02-508-7730	전기현	seednd@naver.com	www.seedi.co.kr
34	(주)디자인아이넥스	02-456-9542	이건철	dinex@dinex.co.kr	www.dinex.co.kr
35	(주)디자인에이웍스	02-517-7200	김호진	hyojinkim@aworks.com	http://aworks.com
36	(주)디자인오비	02-421-3513	강미정	designob@designob.co.kr	www.designob.co.kr
37	(주)디자인인터	02-568-1130	정순영	tax@design-inter.co.kr	www.design-inter.co.kr
38	(주)디자인축	02-6925-1825	소희경	hkso780729@hanmail.net	
39	(주)디자인코리아	02-511-4921	이은종	dk-etax@hanmail.net	www.designkr.co.kr
40	(주)디자인프록스	02-6710-7702	정은주	designprox@bill36524.com	www.designprox.co.kr

41	(주)디자인플러스코리아	02-562-7321	인재진	designpluskorea@gmail.com	http://www.designpluskorea.co.kr
42	(주)디자인하디	070-5038-2596	정윤행	luna13@naver.com	www.designhardy.com
43	(주)리쉬이야기	02-3448-1110	서지영	silas@rishiyagi.com	www.rishiyagi.com
44	(주)마운틴디스플레이테크	02-422-1888	조우정	chomdt@nate.com	www.m-d-t.co.kr
45	(주)맥디자인	051-740-7561	최원희	worry77@nate.com	http://macd.kr
46	(주)문화뱅크	010-8324-7727	김세영	ksy83247727@daum.net	www.munhwabank.com
47	(주)미림이앤에프	02-569-7711	안용석	herb@mirimenf.com	www.mirimenf.com
48	(주)미트디자인	02-548-9878	강민정	MD0212@unitel.co.kr	www.mitdesign
49	(주)보인씨엔아이	02-556-9395	백정숙	boin@boin-ubi.com	www.boin-ubi.com
50	(주)부림건축디자인	051-809-0030	박주연	bulim0030@naver.com	www.bulimint.com
51	(주)비즈마컴	02-2175-3753	김전영	janice@bizmarcomm.com	www.bizmarcomm.com
52	(주)빅파인트리	010-9091-3068	김미숙	kmswow@hanmail.net	www.bigpinetree.com
53	(주)삼호산업	02-335-3505	신마래	samho35@e-samho.com	http://www.e-samho.com
54	(주)새로움아이	02-2068-1014	배은영	saeroumi@naver.com	saeroumi.com
55	(주)서울부스애드컴	02-6959-4488	김세은	manager@seouladcom.com	www.seouladcom.com
56	(주)센텀	051-704-2396	김해진	7042396@hanmail.net	http://centumltd.co.kr
57	(주)솔리드웍스어소시에이츠	02-516-1694	김숙경	skkim@solidworks-hq.com	
58	(주)수앤미커뮤니케이션	02-586-7898	김윤수	ys8114@nate.com	www.soonmee.co.kr
59	(주)스페이스엑스	070-5167-7177	김일라	spacex2013@naver.com	instagram. dspace_X
60	(주)신우디앤씨	031-932-6620	오용덕	swdnc@daum.net	www.swdnc.co.kr
61	(주)썬더볼트	02-3667-4363	박원선	thunder4363@naver.com	
62	(주)아이디움	02-514-2404	성형준	shj2654@naver.com	www.ideum.co.kr
63	(주)아이에스디자인	02-576-8560	박호선	isd2011@naver.com	
64	(주)아이엔어소시에이츠	070-8630-5001	이석훈	kevin@i-n.co.kr	www.i-n.co.kr
65	(주)아이엠전시문화	053-383-1130	배숙영	imsky2007@naver.com	www.imexpo.co.kr
66	(주)아트윈인터내셔널	02-517-2080	문미란	mmr729@art-win.co.kr	www.art-win.co.kr
67	(주)아트포인트	02-792-7193	김중임	kje5734@naver.com	www.artpoint.co.kr
68	(주)앤티컴	02-469-2009	김자현	kjh7420@antscom.co.kr	www.antscom.co.kr
69	(주)어바웃디앤피	02-553-3288	천미경	aboutdnp@naver.com	aboutd.co.kr
70	(주)엑스올디자인	053-601-5138	박준철	exall@hanmail.net	
71	(주)엑스컴인터내셔널	02-6000-1721	이애자	excom@excom.co.kr	http://www.excom.co.kr
72	(주)엑스코피아	053-381-2831	이은화	excopia1@hanmail.net	www.excopia.co.kr
73	(주)엑스플러스	02-6959-0424	최아름	explus2017@naver.com	
74	(주)엑시비트코리아	02-858-9330	강희경	xibit@ek-design.co.kr	www.ek-design.co.kr
75	(주)엘도라	02-6204-0775	김정	0112249305@nate.com	www.eldora.co.kr
76	(주)엘리건스	02-3147-1801	손루희	elegance200@hanmail.net	
77	(주)열린기획	043-259-8100	정지현	open@openplan.co.kr	www.opanplan.co.kr
78	(주)오투피앤디	02-562-3236	김보라	hks8064@o2pnd.co.kr	www.o2pnd.com
79	(주)와이드플래닝	02-3453-7563	김종대	wideplan@naver.com	www.wideplanning.com
80	(주)원에스쓰리디	02-882-9114	양선미	8829114@naver.com	www.1s3d.com
81	(주)위젠	02-561-3767	송선경	sun@wizeen.com	http://www.wizeen.com
82	(주)유니모토	070-8796-9613	황인성	his@unimotto.co.kr	www.unimotto.co.kr

83	(주)유즈원	053-741-2107	정지윤	uswon2107@naver.com	www.uswon.co.kr
84	(주)유진어소시에이츠	02-3664-3786	신동열	info@eugene-co.kr	http://www.eugene-co.kr
85	(주)육공칠	02-571-1607	김은진	ejk@607hq.com	http://www.607hq.com
86	(주)이끌림디자인	053-383-4223	조희영	4228hyun@hanmail.net	http://eklim.net
87	(주)이상네트웍스	02-3397-0153	이수진	sjlee@e-sang.net	www.부스디자인.com
88	(주)이아이크리에이티브	070-4333-0520	김윤수	june@eicreative.kr	www.eicreative.kr
89	(주)이엑스플랜	02-538-8001	장서경	explan2@naver.com	www.explan.kr
90	(주)이엠와이	02-450-9129	이지영	emy@emy.co.kr	
91	(주)이원전시기획	02-3476-7871	김수연	milkgirl0000@hanmail.net	www.21space.co.kr
92	(주)인디자인월드와이드	02-554-5590	강소영	soyoung@indesignex.com	www.indesignex.com
93	(주)인엠디자인	02-508-2974	김지균	block2012@naver.com	
94	(주)인터내셔널서비스비즈니스	02-525-3711	유미경	ymj@e-isb.com	www.e-isb.com
95	(주)인터블루커뮤니케이션	02-501-0836	신미순	msad@inter-blue.co.kr	
96	(주)인터엑스포	02-717-6655	김종수	nimbus@interexpo.kr	
97	(주)인트온	02-2285-2506	정향미	hyangmi.jeong@into-on.com	www.into-on.com
98	(주)일래브	02-576-6566	이일남	eleven-tax@daum.net	www11eleven-group.com
99	(주)작품오늘	010-4876-7703	김태훈	starmaestro@nate.com	http://exhibitions.co.kr/
100	(주)전시공간	02-2648-9330	김덕규	jeonsiok@naver.com	www.jeonsi.com
101	(주)제니스메세	02-853-3030	박재영	pjy@zenithmesse.com	www.zenithmesse.com
102	(주)제이디컴디자인	02-474-3855	서영열	seo4670@hanmail.net	
103	(주)제이엘컴퍼니	031-527-1190	박태규	jlds2017@hanmail.net	www.rental119.co.kr
104	(주)중앙전람	02-3445-7775	조수경	jafair01@daum.net	www.jafair.co.kr
105	(주)지누커뮤니티	062-419-0030	정선대	izinu2012@hanmail.net	www.izinu.co.kr
106	(주)지드커뮤니케이션즈	02-3453-7141	김식	gidcomm@naver.com	www.gidcommunications.com
107	(주)지아이플래닝	02-538-6065	이상열	sang102q@naver.com	giplanning.com
108	(주)지오메트리	070-4693-6710	김성진	kimexpo@daum.net	www.geom.co.kr
109	(주)케이디이티에스	02-2038-5904	신안지	kdets1@nate.com	kdets.com
110	(주)케이컴스	02-567-9952	채희은	coexnews@naver.com	
111	(주)케이플러스	051-504-0211	강동혁	kpl0221@naver.com	www.thekplus.co.kr
112	(주)콜링씨앤디	051-851-3274	문미	callingcnd@daum.net	
113	(주)태리	042-522-5607	박미선	m14798@naver.com	
114	(주)태인아키테리어	02-553-5845	김용갑	kyg64220@hanmail.net	
115	(주)트렌드 디자인	02-421-1009	김미연	mail2da.naver.com	WWW.TDDESIGN.CO.KR
116	(주)티제이컴	02-501-1133	신재현	tjcommbox@hanmail.net	www.tj-com.co.kr
117	(주)티제이씨코리아	02-3443-6245	양지희	michelle@tgackorea.com	www.tgackorea.com
118	(주)팁페어스	02-6485-4414	한혜영	tipfairs@nate.com	
119	(주)파워건축디자인	041-577-7038	박은경	kjs3041006@naver.com	
120	(주)포디엄디자인	02-417-9475	이종호	lee6031@nate.com	podiumds.co.kr
121	(주)포엠디자인	010-7363-6333	손현재	hj.son@4mdesign.co.kr	4mdesign.co.kr
122	(주)플랜원	02-332-0656	한재일	han@planone.co.kr	www.planone.co.kr
123	(주)피스코인터내셔널	02-553-9834	이지나	jnlee@pisco.com	www.piscoi.com
124	(주)피스페이스	053-755-2271	이태경	kwag1379@hanmail.net	www.pspace.kr

125	(주)필그린내외건축	02-569-3362	임진	philgreen@empas.com	www.philgreen21.com
126	(주)한국이엔아이인터내셔널	02-563-8670	정희재	messeworld@hanmail.net	www.messeworld.co.kr
127	(주)헥터커뮤니케이션	010-5357-5672	김영도	ydk@hector.co.kr	www.hector.co.kr
128	(주)희망	02-575-0433	남은아	heemangho@naver.com	
129	가다씨앤아이 주식회사	031-388-2011	권오국	gadacni@gmail.com	http://gadacni.com/
130	가을공간주식회사	02-6052-0800	유성우	ryu@autumni.com	www.autumni.com
131	가토디렉션(주)	02-2269-4996	김창훈	gato4996@daum.net	
132	글로벌컴스(주)	02-2008-1215	전은아	account@globalcomms.co.kr	www.globalcomms.co.kr
133	넥스디자인플래닝(주)	02-542-2001	박인영	sebaby@nexp.com	http://www.nexp.com/nexp.html
134	노아어소시에이츠	051-611-3323	김수현	noah_4929@naver.com	www.noahas.com
135	다은비	02-761-5898	장선혜	daun-b@hanmail.net	www.daunb.co.kr
136	디자인뷰	02-511-1727	김현아	hyuna@thedesignview.com	www.thedesignview.com
137	디자인샘	010-5480-6846	이근희	lelek@nate.com	designsam.co.kr
138	디자인에스알(주)	02-538-5454	고지애	ktk0359@naver.com	http://www.designsr.kr/
139	디자인칼라	055-276-6400	김혜수	color6400@nate.com	
140	디자인큐베스트	010-5525-8064	문무현	joshmoon@nate.com	http://www.q-best.co.kr
141	디자인허브코리아	02-555-3710	이선미	thinkkjs@korea.com	www.dhub.co.kr
142	라운공간	070-8816-5205	이수행	kaiser7102@nate.com	
143	라포어드(주)	02-3452-7471	권정민	jmkwon@rapoad.com	http://www.rapoad.com
144	랜드마크DFC(주)	02-424-1634	최성원	sabmis@nate.com	
145	레디원	02-556-3694	최영근	readyone@naver.com	www.readyone.co.kr
146	미르디앤씨(주)	02-534-7997	임수빈	subin@mirdnc.co.kr	mirdnc.c.okr
147	블루맨그룹코리아	02-402-2076	이해윤	blueman.shaun@gmail.com	www.blueman.co.kr
148	상상이상	02-413-6552	김기남	kodesi@naver.com	
149	선우데코	02-743-6409	김지현	sunwoodeco@hanmail.net	www.sunwoodeco.com
150	세아디자인	02-702-7388	정수경	sea@se-a.net	www.se-a.net
151	소나무	053-383-9867	안영돈	wipung@naver.com	http://www.sonamu9867.com
152	신광씨앤티 주식회사	02-501-7573	이나영	skad@skad.co.kr	www.shinkwang.com
153	션시스템	02-557-7323	박용준	yjpa@hanmail.net	www.sunss.co.kr
154	아미주식회사	02-1644-9078	신요한	ahmigogo@naver.com	www.ahmi.co.kr
155	아이린디	070-5101-5335	김봄이	account@irindesign.co.kr	www.irindesign.co.kr
156	아이젠전시문화(주)	02-417-3330	한진영	hiehan777@hanmail.net	www.izenex.com
157	아프로웨이(주)	032-512-2331	홍정은	go@apoway.com	
158	애플전시	031-911-5277	김동구	appleevent@naver.com	http://www.apple-design.co.kr
159	에스와이피어소시에이츠(주)	02-6000-4960	곽상민	sypa@sypa.co.kr	www.sypa.co.kr
160	에스피인터랙티브 주식회사	02-2038-0897	박권일	sp.i@hanmail.net	
161	에이스마케팅	02-541-2886	류창우	aiden@acemarketing.co.kr	http://www.acemarketing.co.kr
162	에이앤디자인	02-518-5212	오준표	anzion@nate.com	adexco.co.kr
163	에이치에스아이앤디주식회사	031-962-2666	이창환	hsich@naver.com	
164	에이팩스디자인(주)	031-908-8941	기찬호	nice1660@naver.com	
165	엑스포뷰	02-3413-3730	계기태	hkro@expoview.co.kr	
166	엑시빗코리아	070-4755-4703	홍성조	duem99@naver.com	

167	와이지케이디자인	051-621-0071	기양주	yangzookee@naver.com	www.yzkdesign.com
168	우리커뮤니케이션(주)	053-384-6611	전창수	wooricom2@hanmail.net	www.wooriad.co.kr
169	우주씨앤디	031-322-9188	정연우	woojoo9189@naver.com	
170	원일디자인	02-547-6415	이호종	one1design@daum.net	www.원일디자인.net
171	위더스서울(주)	02-6242-5004	김민성	dr.marvin@widus.kr	
172	월비커뮤니케이션즈(주)	070-4610-2784	김미혜	kang@willbee.co.kr	www.willbee.co.kr
173	유닉스코리아(주)	010-3352-6205	주신영	tls06dud1@unixkorea.co.kr	www.unixkorea.co.kr
174	유림아이엔씨(주)	02-514-2108	정해웅	kawoong123@nate.com	www.arccope.co.kr
175	이아이피커뮤니케이션(주)	02-3453-7335	임성하	eipcomm@empas.com	www.eipcomm.com
176	이음플러스어소시에이츠	02-332-0809	하수민	smha@eum-ad.com	
177	인피니디어소시에이츠(주)	02-3462-6517	김미정	hyolkun@infinid.co.kr	www.infinid.co.kr
178	자연공간(주)	02-6674-6120	이희경	aby0401@jayeon.biz	www.jayeon.biz
179	제로디앤씨(주)	02-553-3311	최성일	csi@zerodnc.com	www.zerodnc.com
180	제이넷컴	02-577-6286	윤창엽	jenu4448@hanmail.net	www.jenc.co
181	제이디큐브릭	010-6236-3284	홍성훈	hong4x4@jdcubric.com	http://jdcubric.com/
182	주식회사 가온건업	031-1644-5976	길미성	gaon@gaon.pe.kr	
183	주식회사 다감사이	02-6925-3510	고미서	kms@dagamsai.com	www.dagamsai.com
184	주식회사 디렉트	031-856-4114	정해원	kurtjeong@naver.com	www.directdns.co.kr
185	주식회사 디자인그램	070-4228-0305	박기홍	archi04uk@hotmail.com	
186	주식회사 디자인코드	2038-2079-881	이영일	leekim0715@dscode.co.kr	
187	주식회사 레스컴	02-2088-8762	허인선	dg1479@naver.com	
188	주식회사 쇼엑세스	010-4618-7927	김소정	briancho@show-access.com	www.show-sccess.com
189	주식회사 슈퍼플랜	02-6238-1001	이경아	004@superplan.kr	www.superplan.kr
190	주식회사 씨에스텍플러스	02-3143-4056	고승덕	ksd8518@cstec.co.kr	www.cstec.co.kr
191	주식회사 에스엠피	031-985-3524	한웅	smpmaster@naver.com	smpmaster.com
192	주식회사 에이스페이스마케팅	070-8709-5831	최수진	aspace@a-space.co.kr	
193	주식회사 위스돔	02-2065-1174	김호진	wisdom-2014@hanmail.net	www.e-wisdom.co.kr
194	주식회사 이앤더블유디자인	02-538-1873	유양호	yooyh@enwdesign.co.kr	www.enwdesign.co.kr
195	주식회사 제이비컴	02-512-1214	정희서	jbcom68@naver.com	www.jbcomex.co.kr
196	주식회사 킹스맨이앤이	010-7114-1002	이진복	jjinbok.lee@kingsmen.co.kr	www.kingsmen.co.kr
197	주식회사 판	010-3700-6996	허준무	pan-kor@naver.com	
198	주식회사 해울디자인	02-540-0063	한영숙	haeuld1@naver.com	
199	주식회사이엑스올	02-6351-1094	하미영	abioha@naver.com	
200	주식회사코콘	02-542-2414	이정민	cocoon@cocoon.or.kr	http://www.cocoon.or.kr/
201	주식회사프라넬이엔티	02-718-9934	주리빈	flanelaccounting@naver.com	http://www.flanel.co.kr
202	지스마트글로벌주식회사	070-4896-3644	이민정	minjeong.lee@g-smattglobal.com	www.g-smattglobal.com
203	지엘어소시에이츠	02-518-7721	유지원	uz1uz1@gl-ex.com	www.glexhibit.com
204	지엠씨메쎄주식회사	02-556-9082	인병철	charles@gmcmesse.com	www.gmcmesse.com
205	코디온인터내셔널	02-2203-5576	김혜연	hyeyeon@codyon.com	www.codyon.com
206	큐도스	031-977-8596	전성훈	kudos8596@naver.com	
207	크릭스크리에이티브	010-5122-6141	한지현	lynn@cruxcreative.co.kr	http://cruxcreative.co.kr
208	피코노스아시아(주)	02-558-3240	이하민	vat@kr.pico.com	www.pico.com

209	한디자인그룹주식회사	02-512-5690	신정희	hhandesign@naver.com	
210	한일디자인	02-414-1506	장외련	hanil1506@naver.com	www.hanildesign.co.kr

2. 전기공사 업종

No.	회사명	대표번호	담당자	이메일주소	홈페이지
1	(주)동호전기	010-3333-8644	박정선	bhutto_myn@yahoo.com	
2	(주)나노전력	02-6000-2300	최명기	cmkh1122@daum.net	
3	(주)대건이엔씨	010-4744-9847	박규현	123kyuhyun@naver.com	
4	(주)대명이엔에스	010-5425-6508	김해민	cms1800000@naver.com	
5	(주)대성엔씨	02-441-0291	김혁배	leavesone@nate.com	
6	(주)대양에이티	02-409-6301	박우진	jkl4564@naver.com	
7	(주)대하전기종합공사	02-508-2000	김기태	dh5082000@naver.com	
8	(주)덕성전기통신소방공사	010-4450-7027	김하원	dslijd@naver.com	
9	(주)동광씨앤이	010-5004-0889	최성철	csc28@chol.com	
10	(주)명성전력	031-884-0971	주재하	jjh7127@hanmail.net	
11	(주)삼전전기	031-750-9222	김석	samjeon7@hanmail.net	
12	(주)에이치원전기	031-791-6539	손현주	h19414@naver.com	
13	(주)우림샤인	02-2631-8012	조혜영	woorimshine@hanmail.net	
14	(주)이명전기	031-594-8478	김국희	k5000sy@naver.com	
15	(주)이화이엔지	02-2215-5941	김진숙	ewhaeng@daum.net	
16	(주)인포사이언스	02-792-2580	김은정	yuwon2580@hanmail.net	
17	(주)정성종합전기	02-544-5627	정재우	jeong_sung@nate.com	
18	(주)창대전력	031-821-5356	손현주	h19414@naver.com	
19	(주)태광전력	031-882-0290	서재복	sjb0171@hanmail.net	
20	(주)해창건설	02-412-3347	이정은	dhkdspah@naver.com	
21	(주)화성전력	031-886-8307	김용석	kys7498@nate.com	
22	경기전업주식회사	031-967-2590	서덕근	nte0520@hanmail.net	
23	광명전기	031-797-9039	박형기	love9039@nate.com	
24	대경전력(주)	031-913-3971	김규상	dke0601@daum.net	
25	브이앤아이파워텍(주)	010-4435-4844	최연이	yunyi5599@naver.com	
26	에스엠에스전기(주)	02-552-3458	김성규	smel2002@naver.com	
27	에스이시스템	031-750-9031	김동균	sesystem@nate.com	
28	옥송산업(주)	02-406-8339	연동연	yeonwn@hanmail.net	
29	이루자주식회사	02-562-9010	김철성	eluja@korea.com	
30	이명전기(주)	031-529-8748	김정숙	kis019@naver.com	
31	주)누리엔에스	02-403-4415	이미숙	nuri0611@daum.net	
32	주식회사 대경이앤씨	070-4694-6688	박제현	dkenc4405@naver.com	
33	주식회사 대성전기	031-922-7657	안재현	free7259@naver.com	
34	주식회사 메가솔라	063-245-0143	이정관	ljg3378@naver.com	
35	주식회사 원광전기	031-795-3365	고윤숙	hhhh0814@naver.com	
36	주식회사뉴월드전력	032-545-3104	안희섭	hsan1935@naver.com	
37	주식회사대양이엔씨	042-628-8301	박세라	dyenc8301@naver.com	

38	주식회사영진전기	031-794-7701	조은진	7947701@daum.net	
39	한불이엔지(주)	053-382-9991	김희찬	hanvul@naver.com	

3. 카페트/파이텍스 업종

No.	회사명	대표번호	담당자	이메일주소	홈페이지
1	(주)경동기획	02-907-8896	정미	kyoung-dong@daum.net	www.kddesign.co.kr
2	(주)마운틴디스플레이테크	02-422-1888	조우정	chomdt@nate.com	www.m-d-t.co.kr
3	(주)와이드플래닝	02-3453-7563	김중대	wideplan@naver.com	www.wideplanning.com
4	(주)정우파이텍스	02-6000-3356	이수경	cry1111@nate.com	
5	(주)태성티에스데코	02-545-4483	김태숙	kts14141@hanmail.net	
6	가인카페트	010-9969-6185	송창배	sjysook@hanmail.net	
7	고수	042-535-2621	현만수	je2621@naver.com	.
8	몽스데코	02-6212-3588	주명식	markju80@nate.com	
9	소나무	053-383-9867	안영돈	wipung@naver.com	http://www.sonamu9867.com
10	신우아이디	02-792-4013	안동운	shinwooid03@naver.com	
11	씨앤씨	010-5230-3432	조성호	csh3432@naver.com	
12	아이데코	010-8754-9049	김석현	tyuing@naver.com	
13	원베스트인월드	010-9026-3281	김진현	joowookkong@hanmail.net	파이텍스.kr
14	유니온장식	02-465-1092	김종관	pds1094@hanmail.net	
15	이퀄	070-8959-7707	홍호준	honghyojoon@gmail.com	
16	제이에스데코	010-2972-1115	이재신	jui-hao@daum.net	
17	제이엠데코	010-8739-4572	황종민	hjm8739@hanmail.net	
18	제이티데코	051-867-6583	김준태	gody07@hanmail.net	
19	태양 F.CO	031-574-8338	정광선	beam1365@naver.com	
20	태현데코	010-4303-9807	윤영웅	heroyun9807@naver.com	
21	하나데코	010-2366-6064	박준호	hanadeco1418@hanmail.net	
22	한일데코	051-740-7751	민경현	mkh7032@naver.com	
23	한일컴퍼니	02-554-6224	정재원	hanilptex@korea.com	

4. 급배수/압축공기 업종

No.	회사명	대표번호	담당자	이메일주소	홈페이지
1	(주)이노바스복합시설관리	02-6000-3003	이경일	rocky@innovas.co.kr	www.innovas.co.kr
2	고려가스산업(주)	02-438-5166	공상숙	kgasi@hanafos.com	
3	광명이엔지(주)	02-2625-8553	김인섭	gmeng43@hanmail.net	
4	주)에스엔케이건물운영관리	031-975-1146	강상호	sukong112@naver.com	

5. 지게차 업종

No.	회사명	대표번호	담당자	이메일주소	홈페이지
1	(주)탑누리이엔지	031-319-1414	노은선	optimize2002@naver.com	
2	고양렌텍	031-982-1154	김미경	liftcall@hanmail.net	www.liftcall.com
3	리프트콜	031-997-3966	김미경	liftcall@hanmail.net	www.liftcall.com
4	유심산업	02-6000-7861	박정규	yooshimindus@naver.com	

6. 가구비품임대 업종

No.	회사명	대표번호	담당자	이메일주소	홈페이지
1	(주)더퍼스트	031-918-5320	서선혜	thefirst@thefirstpro.co.kr	www.thefirstpro.co.kr
2	(주)라플람	031-791-5178	유윤경	yoonyjung22@naver.com	
3	(주)모듈	02-6000-7560	신재영	cws82@chol.com	www.modul.co.kr
4	(주)상승피에프	02-943-0734	홍윤정	sspf@hanmail.net	www.flag.kr
5	(주)세종이엔알	031-916-3330	김세미	info@sejongenr.com	www.sejongenr.com
6	(주)에스티렌탈	02-400-6677	박채원	4006677@daum.net	www.seoulrental.co.kr
7	(주)올인원테크	070-4027-3714	권혁태	kwonstar@allinonetech.co.kr	www.allinonemall.co.kr
8	(주)이레렌탈	02-551-6890	이지연	eraerent@daum.net	www.eraerent.co.kr
9	(주)이렌컴	02-466-7707	임준규	jklim@erencom.co.kr	www.erencom.co.kr
10	(주)이렌컴서비스	051-740-8119	이찬욱	lcc2929@naver.com	www.erencom.com
11	(주)제이엘컴퍼니	031-527-1190	박태규	jlds2017@hanmail.net	www.rental119.co.kr
12	(주)케이디알에스	02-2038-5904	신안지	kdrs2@daum.net	http://www.kdrental.com/
13	(주)티알에스렌탈	010-6215-4467	최찬수	trscs@naver.com	trscs.com
14	가야디엔에스(주)	031-559-9756	정미선	gayadns@hanmail.net	www.gayadns.com
15	렌탈은행주식회사	02-553-2648	김찬구	chanjin97@paran.com	www.rentalbank.co.kr
16	마이스کم	010-7245-0250	손정태	sonxbal@naver.com	
17	소나무	053-383-9867	안영돈	wipung@naver.com	http://www.sonamu9867.com
18	엑스코프로모션(주)	051-740-7718	권은서	jolie8628@nate.com	www.excopr.co.kr
19	원프로모션	053-986-1122	하태현	wonpromotion@gmail.com	www.wonpr.co.kr
20	주식회사전시렌탈일구	031-1800-7221	김연화	exrental119@hanmail.net	www.exrental119.co.kr
21	중앙렌탈서비스	031-595-5825	안경희	jrso@naver.com	www.jrs.kr
22	티에스엠(주)	010-9412-0780	계홍진	tsmkhj@tsm.asia	www.tsm.asia
23	파인렌트(주)	02-6000-2661	김은희	finerent@naver.co.kr	http://www.finerent.co.kr

7. 운수통관 업종

No.	회사명	대표번호	담당자	이메일주소	홈페이지
1	(주)로제트엑스포	02-542-8588	임은화	info@rstexpo.co.kr	
2	(주)미림이엔에프	02-569-7711	안용석	herb@mirimenf.com	
3	(주)세움로지스틱스	070-4044-0564	김태영	tykim@seumexpo.co.kr	
4	(주)셀커코리아	032-744-0437	우영선	sel_fex@dbschenker.com	
5	(주)엑스포로지스	02-6965-7744	안지민	anwls2000@expologis.com	
6	(주)이플러스엑스포	02-566-0089	최연신	shine.choe@eplusexpo.com	
7	(주)인터엑스포	02-717-6655	김중수	nimbus@interexpo.kr	
8	(주)지엑스로지스	02-501-3660	김혜경	joyous11@gxlogis.co.kr	
9	(주)캐미리	02-565-3400	강희웅	brandon@kemi-lee.co.kr	
10	(주)케이유엔지	02-6352-5305	한영섭	michael@k-ung.com	
11	(주)코리아인터링크	02-786-5251	김영애	account@koreainterlink.co.kr	
12	(주)파나로드	02-319-6161	이윤철	seikyu@panaroad.com	
13	롯데글로벌로지스(주)	010-5449-3282	최재한	jhchoi@lotte.net	
14	선진로지스틱스 주식회사	02-2225-9545	배재혁	expo@sunjinsa.co.kr	

15	씨제이대한통운(동운포워딩)	02-700-1943	강현수	hyunsoo.kang@cj.net	
16	어질리티(주)	02-2192-7427	임봉관	jalim@agility.com	
17	엔와이국제물류(주)	070-7836-1891	오미연	admin@nyil.co.kr	
18	주식회사 오릭스통운	010-8261-8801	전우승	oryx@oryxglobal.co.kr	
19	코리아지엘에스	070-7726-9629	김용진	patrick@koreagls.co.kr	
20	탑픽엑스포	02-540-2230	호선아	accounts@tpexpo.co.kr	

8. 광고사인물 업종

No.	회사명	대표번호	담당자	이메일주소	홈페이지
1	(주)까르떼	010-5387-2568	송치승	yu4247@nate.com	
2	(주)다른커뮤니케이션	02-532-9688	김성호	gostja02@gmail.com	http://www.dareunad.com/
3	(주)라이크위치	02-332-3223	김성경	witch@likewitch.com	www.likewitch.com
4	(주)모티브커뮤니케이션	02-3675-4900	오준석	motiff@unitel.co.kr	
5	(주)밸류포인트	070-8290-7301	박천식	pcs@valuepoint.co.kr	www.valuepoint.co.kr
6	(주)상승피에프	02-943-0734	홍윤경	sspf@hanmail.net	www.flag.kr
7	(주)엑스컴인터내셔널	02-6000-1721	이애자	excom@excom.co.kr	http://www.excom.co.kr
8	(주)위너애드	02-475-0678	이영희	leeyoung629@naver.com	www.winnerad.co.kr
9	(주)유선애드플랜	042-632-3007	정유선	dbtjs5563@hanmail.net	
10	(주)제이컴인	02-324-1206	손남석	jcom0620@naver.com	
11	(주)지에코	031-769-3669	강욱순	gco55@hanmail.net	http://gecho.co.kr
12	(주)코리아네트웍스	070-5034-3678	조민희	mhcho@koreanw.com	www.g-smattkorea.com
13	(주)킨비즈커뮤니케이션	010-3394-9828	윤혜원	kinbizcom@naver.com	
14	(주)포시즌미디어	031-793-4171	김일진	mail@4season.kr	www.4seasonwrap.com
15	(주)해피바이러스	031-995-8830	전광순	kintexhappy@naver.com	
16	S플랜	010-3401-3770	이지원	ppiko@naver.com	
17	광진기획	02-463-9825	이종헌	hunjong9826@naver.com	
18	대원디에이	02-465-6663	나병철	dawoniron@hanmail.net	
19	디자인모티프	02-376-1411	이시연	dizainm@naver.com	
20	디피라인	031-923-6866	오윤상	dp6886@naver.com	
21	라이브피알	031-979-6292	곽경숙	livepr@naver.com	liveps.com
22	미도디자인	02-3437-4465	김영미	haha8804@naver.com	
23	미라클디자인 주식회사	02-325-1669	이서울	mdizain@naver.com	
24	비앤비커뮤니케이션	032-471-3002	김금동	bnb3002@naver.com	
25	소나무	053-383-9867	안영돈	wipung@naver.com	http://www.sonamu9867.com
26	스카이모빌	070-7677-3327	서승주	snt07@naver.com	http://blog.naver.com/dinghis78
27	애데스(주)	02-504-8040	현지호	adades@hanmail.net	www.ades.co.kr
28	애드샷	051-804-7177	문재호	ad-shot7@hanmail.net	
29	원디자인	032-466-2008	이수민	one4662008@naver.com	
30	제이월애드	02-3159-9665	김승준	jjunyda79@nate.com	
31	킨코스코리아(주)	010-9872-1312	이대현	daehyun.lee@kinkos.co.kr	http://www.kinkos.co.kr
32	피앤피컴	031-923-1611	박유신	pnpcomin@naver.com	
33	한솔광고	010-8726-2230	최영도	chch5545@hanmail.net	

